

LUMI – The Large Unified Modern Infrastructure jest wspólnym projektem EuroHPC Joint Undertaking (<https://eurohpc-ju.europa.eu/>) i 10 krajów europejskich, w tym Polski, mającym na celu dostarczenie przedeksakwalowych zasobów na potrzeby badań naukowych w Europie. Superkomputer fizycznie jest zainstalowany w Kajaani, w Finlandii. Opierając się na zatwierdzonej przez Ministerstwo Edukacji i Nauki „Procedurze przydzielania czasu obliczeniowego na superkomputerze LUMI dla naukowców z Polski”¹ (dalej “Procedura”), ogłasza się regulamin konkursu na dostęp do zasobów obliczeniowych na superkomputerze LUMI dla naukowców z Polski .

Regulamin konkursu na dostęp do zasobów obliczeniowych na superkomputerze LUMI dla naukowców z Polski

zatwierdzony w dniu: 30.05.2023

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z Procedurą dostęp do superkomputera LUMI przewidziany jest w ramach grantów testowych oraz obliczeniowych.
2. Dostęp do grantów testowych odbywa się w naborze ciągłym i pozakonkursowym. Szczegóły opisane są pod adresem <https://docs.plgrid.pl/display/PLGDoc/Test+access>.
3. Dostęp do grantów obliczeniowych odbywa się na podstawie konkursu, który jest ogłaszany zgodnie z Procedurą i niniejszym Regulaminem.
4. Organizatorem konkursu jest ACK Cyfronet AGH jako koordynator dostępu do superkomputera LUMI.
5. Celem prowadzonych konkursów jest wyłonienie projektów, które uzyskają 12 miesięczny dostęp do superkomputera LUMI.
6. Informacje o ogłoszonych konkursach są zamieszczane na stronie www.cyfronet.p/lumi oraz w Portalu PLGrid (<https://portal.plgrid.pl>), a także są rozsyłane do Centrów KDM.
7. Wnioskodawcą grantu obliczeniowego może być naukowiec, tj. osoba prowadząca prace badawcze oraz prace rozwojowe w rozumieniu art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zatrudniona w jednostce systemu szkolnictwa wyższego i nauki w myśl art. 7 ust. 1 w/w ustawy.
8. Prowadzone obliczenia nie mogą być realizowane dla potrzeb gospodarki i wnioskodawca składa w tej sprawie stosowne oświadczenie we wniosku.

II. WNIOSKI GRANTOWE - GRANTY OBLICZENIOWE

1. Składanie wniosku na granty obliczeniowe możliwe jest wyłącznie w ramach aktualnie prowadzonego konkursu. Konkursy ogłaszane są 2 razy do roku.
2. Wnioski należy składać poprzez Portal PLGrid. Do złożenia wniosku niezbędne jest posiadanie aktywnego konta i afiliacji w portalu PLGrid (<https://portal.plgrid.pl>).
3. Wniosek aplikacyjny należy wypełnić w języku angielskim.
4. Maksymalne wartości wnioskowanych zasobów określone są przez organizatora konkursu w ogłoszeniu o konkursie.

5. Preferowane są projekty o innowacyjnej tematyce, które wymagają dużych zasobów obliczeniowych wykorzystywanych w ramach wysokoskalowalnych aplikacji oraz które intensywnie wykorzystują zasoby dyskowe.

III. OCENA WNIOSKU - GRANTY OBLICZENIOWE

1. Złożone wnioski będą oceniane pod względem formalnym, technicznym oraz naukowym.
2. Ocena formalna wniosku:
 - a. Oceny formalnej wniosku dokonuje Dział Centrum Operacyjne ACK Cyfronet AGH.
 - b. Ocenie formalnej podlega kompletność oraz poprawność wniosku a także weryfikacja rozliczeń poprzednich wniosków grantowych wnioskodawcy.
 - c. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, zostanie on odesłany do Wnioskodawcy celem uzupełnienia.
 - d. Wnioskodawca ma 3 dni robocze na uzupełnienie wniosku.
 - e. W przypadku pozytywnej oceny formalnej wniosek zostanie skierowany do oceny technicznej oraz oceny naukowej.
3. Proces oceny technicznej oraz naukowej jest przeprowadzany przez Panel Ekspertów, który jest powoływany przez ACK Cyfronet AGH, zgodnie z Procedurą.
4. Ocena techniczna wniosków zostanie wykonana przez dwóch niezależnych recenzentów technicznych wskazanych przez Panel Ekspertów z listy recenzentów technicznych, opracowanej przez centra KDM należące do Konsorcjum PLGrid. Rolę recenzenta technicznego powierza się pracownikom centrów KDM posiadającym doświadczenie związane ze świadczeniem wsparcia przy obliczeniach dużej mocy oraz administrowaniem zasobami superkomputerów.
5. Ocena naukowa zostanie wykonana przez dwóch niezależnych recenzentów naukowych wskazanych przez Panel Ekspertów. Rolę recenzenta naukowego powierza się pracownikom jednostek naukowych posiadającym co najmniej stopień naukowy doktora, specjalizującym się w dziedzinie naukowej, której dotyczy dany wniosek.
6. Kryteria oceny technicznej:
 - a. uzasadnienie wnioskowanych zasobów obliczeniowych i przechowywania danych,
 - b. metodologia oszacowania wnioskowanych zasobów,
 - c. liczba i rodzaj deklarowanych pakietów oprogramowania i platform do wykorzystania na superkomputerze LUMI,
 - d. możliwość korzystania z deklarowanych pakietów oprogramowania i platform na superkomputerze LUMI,
 - e. ocena planu zarządzania danymi,
 - f. harmonogram realizacji wniosku grantowego,
 - g. poziom kompetencji i dotychczasowe doświadczenie wykorzystania infrastruktury obliczeniowej i oprogramowania wnioskodawcy.
7. Kryteria oceny naukowej:
 - a. tematyka i cel badań naukowych,
 - b. w jakim stopniu wymagane zasoby umożliwiają realizację wnioskowanego projektu badawczego,
 - c. w jakim stopniu wnioskowane badania umożliwiają uzyskanie deklarowanych publikacji i innych osiągnięć naukowych,
 - d. ogólna użyteczność projektu i jego wpływ społeczno-gospodarczy na społeczeństwo,
 - e. liczba i dobór przedstawionych referencji w kontekście tematyki badawczej,
 - f. ogólna prezentacja wniosku: jakość techniczna tekstu (język, rysunki itp.).

8. W ramach oceny technicznej recenzent ma prawo zaproponować zmianę wielkości wnioskowanych zasobów. Ostateczną decyzję o przyznanych zasobach podejmuje Panel Ekspertów.
9. Recenzenci oceniają wniosek korzystając z formularza recenzji odpowiednio technicznej lub naukowej.
10. Każdemu kryterium oceny technicznej i naukowej przypisuje się częściowe punkty w skali od 0 do 5, za wyjątkiem kryterium 6.g., któremu przyznawane są punkty w skali ujemnej, od -5 do 0.
11. Na podstawie ocen poszczególnych kryteriów ustalana jest ocena całego wniosku grantowego w skali znormalizowanej do przedziału 0-5 z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
12. W celu uniknięcia konfliktu interesów recenzentami technicznymi oraz recenzentami naukowymi powinny być osoby zatrudnione w innych jednostkach naukowych niż autorzy wniosku grantowego. Dodatkowo podejmując się danej recenzji recenzent składa oświadczenie, że w zakresie przeprowadzanej recenzji nie zachodzi konflikt interesów, rozumiany jako relacja osobista lub zawodowa z autorem wniosku.
13. Po zakończeniu procesu recenzji technicznej i naukowej Panel Ekspertów ustala minimalną liczbę punktów do zaakceptowania wniosku i na jej podstawie zatwierdza listę rankingową. W przypadku:
 - a. uzyskania takiej samej końcowej oceny punktowej przez dwa lub więcej wniosków o kolejności wniosków na liście decyduje Panel Ekspertów.
 - b. otrzymania skrajnie różnych recenzji technicznych i/lub naukowych przez dany wniosek Panel Ekspertów zleca dodatkową recenzję, która jest rozstrzygająca.
14. Do realizacji kierowane są zaakceptowane wnioski mieszczące się w limicie zasobów dostępnych w danym okresie.
15. Wnioskodawca zaakceptowanego wniosku ma 14 dni kalendarzowych na potwierdzenie alokacji zasobów. Brak takiego potwierdzenia jest równoznaczny z rezygnacją z realizacji badań w ramach konkursu.
16. W przypadku zwolnienia zasobów organizator konkursu ma prawo skierować do realizacji kolejne wnioski zgodnie z listą rankingową (do dnia ogłoszenia nowego konkursu).
17. Wnioskodawca może złożyć do Dyrektora ACK Cyfronet AGH odwołanie od oceny wniosku w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty publikacji wyników konkursu (decyduje data doręczenia odwołania):
 - a. w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem złożone na adres: Akademickie Centrum Komputerowe Cyfronet AGH, ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków lub
 - b. w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem osobistym lub podpisem zaufanym na adres: cyfronet@cyfronet.pl.
18. Odwołanie wniesione z naruszeniem pkt. III.17 niniejszego Regulaminu, w szczególności po upływie terminu lub przez osoby nieuprawnione, pozostawia się bez rozpatrzenia. Odwołanie rozpatrywane jest zgodnie z pkt. IV.11 Procedury. Decyzja panelu odwoławczego jest ostateczna.
19. Datę rozstrzygnięcia konkursu określa ogłoszenie o konkursie.

IV. REALIZACJA GRANTU OBLICZENIOWEGO

1. Grant obliczeniowy rozpoczyna się w chwili zatwierdzenia alokacji przez Wnioskodawcę.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany do realizacji obliczeń zgodnie z harmonogramem przedstawionym we wniosku.
3. Monitorowanie postępu wykorzystania czasu obliczeniowego grantu obliczeniowego odbywa się w cyklach miesięcznych. W przypadku stwierdzenia (w cyklach kwartalnych) dużo niższego wykorzystania zasobów w odniesieniu do harmonogramu przedstawionego we wniosku organizator konkursu ma prawo zmniejszyć ilość przyznanych zasobów.
4. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić organizatora konkursu w przypadku stwierdzenia przeszacowania wnioskowanych zasobów lub wcześniejszego zrealizowania badań.
5. Wszelkie pytania w zakresie realizacji wniosku, należy zgłaszać za pośrednictwem platformy <https://helpdesk.plgrid.pl>.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W ciągu 30 dni od zakończenia grantu obliczeniowego autor wniosku zobowiązany jest do złożenia raportu z realizacji grantu przy pomocy formularza udostępnianego w Portalu PLGrid. Wnioskodawca w ramach raportu zobowiązany jest do przedstawienia publikacji powstałych dzięki obliczeniom na superkomputerze LUMI. Publikacje powinny zawierać następującą formułę podziękowań:

“We acknowledge Polish high-performance computing infrastructure PLGrid for awarding this project access to the LUMI supercomputer, owned by the EuroHPC Joint Undertaking, hosted by CSC (Finland) and the LUMI consortium through [grant No].”

2. O rozstrzygnięciu danego konkursu na granty obliczeniowe Wnioskodawcy wybranych projektów zostaną poinformowani drogą e-mailową. Informacja o rozstrzygnięciu danego konkursu i wybranych do realizacji projektach (imię i nazwisko Wnioskodawcy, tytuł projektu, streszczenie projektu oraz liczba punktów, którą otrzymał wniosek) będzie dostępna pod adresem www.cyfronet.pl/lumi.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie, a także w ogłoszeniu o konkursie.
4. Regulamin konkursu na dostęp do zasobów obliczeniowych na superkomputerze LUMI dla naukowców z Polski zatwierdza zgodnie z pkt. IV.13 Procedury Dyrektor ACK Cyfronet AGH.

¹ <https://www.cyfronet.krakow.pl/zalacznik/8149>