



ACK-DA-ZP-28-5/12

Zamawiający:
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego
poniżej 200 tys. euro
(ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
z późniejszymi zmianami)

Dostawa sprzętu komputerowego
dla ACK Cyfronet AGH

Kraków, kwiecień 2012 r.

Zamawiający:
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH
 ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków
 tel. 12 632-33-55
 12 633-34-26
 cyfronet@cyfronet.krakow.pl

I. Przedmiot zamówienia

CPV: 30200000-5, 30213100-6, 30231300-0, 30232110-8, 30237460-1, 30237410-6

Część A: Komputery przenośne typu notebook

L.p.	Typ sprzętu	Opis sprzętu- parametry techniczne		Ilość (sztuk)
1	Komputer przenośny typu notebook	Procesor	dwurdzeniowy, zgodny z architekturą x86 do zastosowań przenośnych z funkcją oszczędzania energii	1
		Prędkość procesora	Minimum 1,6 GHz	
		Pojemność pamięci podręcznej typu cache	Minimum 3 MB	
		Pamięć RAM	Zainstalowane minimum 6 GB 1333 MHz, DDR3 pamięci RAM z możliwością rozszerzenia do 8 GB.	
		Dysk twardy	Minimum 128 GB typu SSD	
		Wielkość matrycy	Matryca co najmniej 13,3 cali	
		Typ matrycy	LCD o rozdzielczości minimum 1366 x 768 pikseli, wyświetlacz z technologią podświetlania diodami LED, matowa	
		Karta graficzna		
		Typ	Zintegrowana, HD Graphics 3000 lub równoważna.	
		Kamera	Zintegrowana kamera o rozdzielczości minimum 0.3 MPix	
		System	Zainstalowany system Windows 7 Professional PL 64 bit lub równoważny	
		Komunikacja	Karta sieciowa wbudowana obsługująca co najmniej standard Ethernet 10/100/1000 Mb/s . Karta sieci bezprzewodowej wireless b/g/n Wbudowany Bluetooth Wbudowany modem 3G	
		Gwarancja	Minimum 12 miesięcy	
		Bateria	Minimum akumulator litowo-jonowy 8-mio komorowy	
		Karta dźwiękowa	Zintegrowana, zgodna z High Definition Audio	
		Mikrofon	Wbudowany	
		Głośniki	Wbudowane głośniki stereofoniczne	
		Czytnik kart pamięci	Wbudowany czytnik kart pamięci minimum SD/MMC/MS/MSPro	

		Urządzenia wskazujące	Klawiatura podświetlana odporna na zalanie, Touchpad,	
		Porty wejścia/wyjścia	Minimum: • 1x Bluetooth 3.0 HS • 1x czytnik kart 4 w 1 (SD/MMC/MS/MSPPro) • 1x DC-in (wejście zasilania) • 1x HDMI • 1x RJ45 (LAN) • 1x USB 3.0 • 1x VGA • 1x wejście mikrofonowe • 1x wyjście słuchawkowe/głośnikowe • 2x USB 2.0	
		Waga	Nie większa niż 1,2 kg z baterią	
		Inne	Obudowa wykonana ze stopu magnezu, wysokość do 16 mm	
		Akcesoria dodatkowe	zasilacz sieciowy, torba	
		Przykładowy model referencyjny spełniający wymagania minimalne	Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest notebook Toshiba Z830	

Część B: Komputery przenośne typu notebook

L.p.	Typ sprzętu	Opis sprzętu- parametry techniczne		Ilość (sztuk)
1	Komputer przenośny typu notebook	Procesor	dwurdzeniowy, zgodny z architekturą x86 do zastosowań przenośnych z funkcją oszczędzania energii	1
		Prędkość procesora	Minimum 2,5 GHz	
		Pojemność pamięci podręcznej typu cache	Minimum 3 MB	
		Pamięć RAM	Zainstalowane minimum 8 GB 1333 MHz, DDR3 pamięci RAM.	
		Dysk twardy	Minimum 500 GB SATA 2, 7200 rpm.	
		Wielkość matrycy	Matryca co najmniej 13,3 cali	
		Typ matrycy	LCD o rozdzielczości minimum 1366 x 768 pikseli, wyświetlacz z technologią podświetlania diodami LED, matowy	
		Karta graficzna		
		Typ	Wbudowana typu Intel HD Graphics lub równoważna z pamięcią współdzieloną z pamięci operacyjnej RAM	
		Kamera	Zintegrowana kamera o rozdzielczości minimum 0.1 MPix	
		System	Zainstalowany system Windows 7 Professional PL 64 bit lub równoważny	
		Komunikacja	Karta sieciowa wbudowana obsługująca co najmniej standard Ethernet 10/100/1000 Mb/s . Karta sieci bezprzewodowej wireless b/g/n Wbudowany Bluetooth	
		Gwarancja	Minimum 38 miesięcy w następnym dniu roboczym	

		Bateria Karta dźwiękowa Mikrofon Głośniki Czytnik kart pamięci Urządzenia wskazujące Porty wejścia/wyjścia Waga Inne Akcesoria dodatkowe Przykładowy model referencyjny spełniający wymagania minimalne	Minimum akumulator litowo-jonowy 6-mio komorowy Zintegrowana, zgodna z High Definition Audio Wbudowany Wbudowane głośniki stereofoniczne Wbudowany czytnik kart pamięci minimum SD/SDHC/SDXC/MMC/MS/MSPro/xD Ergonomiczna klawiatura typu chilet, podświetlana, Touchpad, Minimum: •1x Bluetooth 3.0 •1x czytnik kart 7 w 1 (SD/SDHC/SDXC/MMC/MS/MSPro/xD) •1x DC-in (wejście zasilania) •1x HDMI •1x RJ-45 (LAN) •1x USB 2.0 •1x VGA (D-sub) •1x wejście słuchawkowe/mikrofonowe •2x USB 3.0 Nie większa niż 1,9 kg z baterią Wbudowany czytnik linii papilarnych, Obudowa wykonana z aluminium zasilacz sieciowy, torba Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest notebook Dell Vostro V131	
--	--	--	--	--

Część C: Komputery stacjonarne typu PC

L.p.	Typ sprzętu	Opis sprzętu - parametry techniczne	Ilość (sztuk)
1	Komputer stacjonarny typu PC	Komputer stacjonarny o wyposażeniu i parametrach technicznych nie gorszych niż opisane poniżej: Procesor Typ i prędkość procesora Dwurdzeniowy, zgodny z architekturą x86, częstotliwość taktowania zegara minimum 3,1 GHz Pojemność pamięci podręcznej poziom L2 Minimum 6 MB pamięci cache Chłodzenie procesora Wentylator Wymagany przez producenta procesora Pamięć operacyjna Pamięć RAM Zainstalowane minimum 8192MB – (2 x 4096 MB DDR3 dual channel 1333 MHz) dopasowane do zaoferowanego procesora Dyski twarde Typ oraz liczba dysków Zainstalowany dysk twardy minimum 500 GB SATA2 7200rpm, 16 MB pamięci cache Płyta główna	3

		Obsługa procesorów	Dwu i czterordzeniowych zgodnych z architekturą x86
		Liczba gniazd procesorów	Minimum 1
		Obsługiwana pamięć	Minimum dwukanałowa DDR3 1333/1066 /800 MHz
		Liczba gniazd pamięci	Minimum 2 złącza pamięci DDR3 DIMM (do 8 GB pamięci)
		Wbudowany układ dźwiękowy	Tak, zgodny z High Definition Audio
		Wbudowana karta sieciowa	Tak, minimum obsługująca standard Ethernet 10/100/1000 Mb/s
		Złącza wejścia/wyjścia na tylnym panelu	Minimum: • 2 x złącza USB 2.0 • 2 x złącze USB 3.0 • 1 x złącze D-Sub • 1 x złącze DVI-D • 1 x LPT • 1 x RJ45 LAN • złącza audio 6x wyjście audio 8x kanałowe • złącze PS2 klawiatura/mysz
		Złącza rozszerzeń	Minimum: • 1x PCI Express x16 • 2 x PCI Express x1 • 1x PCI
		Karta Grafiki	Tak, wbudowana
		Wewnętrzne złącza wejścia/wyjścia	Minimum: • 1 złącze zasilania 24-pin ATX • 1 złącze wentylatora procesora • 1 złącze front panel audio • 2 x SATA o przepustowości 6.0Gb/s • 4 x SATA o przepustowości 3.0Gb/s • 1 złącze wentylatora systemowego
		Przykładowy model referencyjny płyty spełniający wymagania minimalne	Intel DH61 BE lub równoważna, tzn. spełniająca wyżej wymienione parametry minimalne
		Napęd optyczny	
		Typ napędu	Nagrywarka DVD RW, typu SATA z oprogramowaniem do nagrywania płyt, czarna
		Obudowa	
		Typ/kolor	MIDI Tower, kolor czarny lub czarno-srebrny
		Miejsca montażowe	Zewnętrzne (minimum): • 5,25" – 4 szt. Wewnętrzne (minimum): • 3,5" - 5 szt. Zewnętrzne (minimum): • 3,5" - 1 szt.
		Standard płyty głównej	Możliwość instalacji płyty głównej typu ATX

		Złącza panelu przedniego	Minimum: • 2 x USB2.0 • 1 x wyjście słuchawkowe • 1 x wejście mikrofonowe	
		Przykładowy model referencyjny obudowy spełniający wymagania minimalne	Cooler Master Elite 330 lub równoważna, tzn. spełniająca wyżej wymienione parametry minimalne	
		Zasilacz		
		Typ	ATX	
		Moc	Minimum 400W	
		Regulacja obrotów wentylatora	Automatyczna	
		Układ PFC	Aktywny	
		Zabezpieczenia	OCP (zabezpieczenie przed zbyt wysokim prądem), UVP (zabezpieczenie przed zbyt niskim napięciem na liniach wyjściowych), OVP (zabezpieczenie przed zbyt wysokim napięciem), SCP (zabezpieczenie przeciwzwarciowe), OPP (zabezpieczenie przeciążeniowe)	
		Klawiatura/Mysz		
		Typ	Bezprzewodowa	
		Interfejs	USB	
		Kolor	Czarny	
		Przykładowy model referencyjny spełniający wymagania minimalne	Microsoft Logitech S520 lub równoważna	
		System operacyjny	Zainstalowany Microsoft Windows 7 Professional OEM PL 64 bit lub równoważny	
		Dodatkowe Oprogramowanie	Pakiet biurowy Microsoft Office Professional 2010 PL Plus, licencja AE lub równoważny	
		Gwarancja	Minimum 24 miesiące	

Część D: Sprzęt Komputerowy

L.p.	Typ sprzętu	Opis sprzętu - parametry techniczne		Ilość (sztuk)
1	Monitor LCD	Przekątna ekranu	Minimum 23 cale	2
		Typ matrycy	IPS z podświetlaniem diodowym	
		Rozdzielczość	Nie gorsza niż 1920 x 1080 pixeli	
		Czas reakcji matrycy	Co najmniej 8ms	
		Jasność	Nie mniejsza niż 300 cd/m2	
		Kąt widzenia	Nie mniej niż 178 (pion, poziom)	
		Kontrast	Nie mniej niż 2000000:1	
		Złącza	D-Sub, DVI-D, Display Port, USB	
		Przykładowy model referencyjny płyty spełniający wymagania	Dell U2312HM lub równoważny, tzn. spełniający wyżej wymienione parametry minimalne	

		minimalne		
2	Drukarka	Typ	Laserowa, monochromatyczna	1
		Rozdzielczość	Minimum 1200x1200 dpi	
		Szybkość drukowania	Minimum 33 str./min	
		Pamięć RAM	Zainstalowane minimum 128 MB z możliwością rozbudowy do 384MB	
		Format papieru	Co najmniej A4	
		Pojemność podajnika papieru	Minimum 250 arkuszy A4	
		Druk dwustronny	Tak, wbudowany	
		Porty połączeniowe	Wbudowany port USB 2.0 oraz interfejs sieciowy typu Gigabit Ethernet	
		Panel sterowania	Tak, z wbudowanym wyświetlaczem informacyjnym	
		Dodatkowe funkcje	Możliwość instalacji opcjonalnego podajnika papieru na minimum 500 arkuszy A4	
		Gwarancja	12 miesięczny okres gwarancji producenta sprzętu	
		Przykładowy model referencyjny spełniający wymagania minimalne	Przykładowym urządzeniem spełniającym powyższe wymagania jest drukarka HP 2055DN	

Część E: Akcesoria komputerowe

L.p.	Rodzaj	Opis sprzętu, oprogramowania- parametry techniczne		Ilość (sztuk)
1	Klawiatura/mysz	Typ	Bezprzewodowe	1
		Klawiatury, myszy		
		Klawisze multimedialne	tak	
		Podpórka pod nadgarstki	Tak	
		Ilość przycisków myszki	Minimum 3	
		Rolka przewijania w myszce	Tak	
		Profil myszki	Dla praworęcznych	
		Przykładowy model referencyjny płyty spełniający wymagania minimalne	Logitech S520 lub równoważny, tzn. spełniający wyżej wymienione parametry minimalne	

Wymagania ogólne dla zamówienia:

1. Dla potwierdzenia zgodności produktów z obowiązującymi normami technicznymi zamawiający wymaga oznakowania produktów symbolem CE - zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 marca 2003 r.
2. Sprzęt wprowadzany na rynek po 1 lipca 2006 r. musi być zgodny z normą ROHS.

3. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.
4. Wraz ze sprzętem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrukcję eksploatacji urządzeń, dokumentację techniczną w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych!

Zamówienie finansowane będzie częściowo ze środków projektu „Dziedzinowo zorientowane usługi i zasoby infrastruktury PL-Grid dla wspomagania Polskiej Nauki w Europejskiej Przestrzeni Badawczej” – PLGrid Plus nr POIG.02.03.00-00-096/10

I.A. Miejsce realizacji zamówienia

Akademickie Centrum Komputerowe CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków.

I.B. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do 7 dni dla części A ,C, D,E, oraz 14 dla części B dni od daty podpisania umowy.

W przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego w wyznaczonym powyżej terminie dostawy zaświadczenia z MNiSW termin realizacji ulegnie przesunięciu i zostanie wyznaczony do 5 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego przedmiotowego zaświadczenia i przekazania go Wykonawcy.

I.C. Informacja o ofertach częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

I.D. Informacja dot. umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

I.E. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

I.F. Informacja dot. dynamicznego systemu zakupów

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

I.G. Informacja dot. aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

II. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. Warunki wymagane od Wykonawców

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
2. posiadania wiedzy i doświadczenia – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
5. braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Nie spełnienie wymaganych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Podstawą oceny spełnienia warunków będą informacje zawarte w dokumentach oraz oświadczeniach składanych przez Wykonawców. Z treści złożonych dokumentów wynikać musi jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

IV. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań stawianych Wykonawcom

IV.A. Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiące załącznik do SIWZ,
2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiące załącznik do SIWZ,
3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. szczegółowego opisu technicznego oferowanego urządzenia (w tym producent, nazwa, parametry techniczne, ceny jednostkowe),
5. W przypadku gdy Wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów przedstawić musi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku gdy, Wykonawca, wykazując spełnienie warunków stawianych przez Zamawiającego, określonych w punkcie III SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca załączyć musi do oferty dokument z pkt. IV.A. 2 i 3 w odniesieniu do tych podmiotów (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 3 składa dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wymagania dotyczące terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokument wskazany w punkcie IV.A. 2 i 3 dla każdego z podmiotów. Pozostałe dokumenty traktowane będą jako wspólne.

Zamawiający, przy ocenie spełnienia warunków przez podmioty występujące wspólnie, rozpatrywał będzie podane informacje łącznie, z wyłączeniem warunku dotyczącego posiadania określonej wiedzy i doświadczenia.

W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć oświadczenia wystawione zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników.

Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, i brak podstaw do wykluczenia powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 Pzp.

Nie wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie zamieszczenie wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, pełnomocnictwa lub złożenie dokumentów zawierających błędy skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV.B. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1. wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
2. w przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie poprzez podwykonawców wskazać musi w ofercie jaką część zamówienia powierzy podwykonawcom (w przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powierza podwykonawcom wykonania żadnej z części zamówienia),
3. pełnomocnictwo dla przedstawiciela lub przedstawicieli reprezentujących Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu (treść pełnomocnictwa określać musi dokładnie zakres umocowania) o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych w ofercie,

4. aktualne dokumenty rejestrowe (odpis z właściwego rejestru lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej) składane w celu weryfikacji prawidłowości złożonych oświadczeń i dokumentów w kontekście zasad reprezentacji wynikających z tych dokumentów.

V. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów

Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia korespondencji, oprócz formy pisemnej, drogą elektroniczną na adres cyfronet@cyfronet.krakow.pl

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

Powyższe zasady nie będą miały zastosowania do dokumentów oświadczeń i pełnomocnictw składanych w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp ze względu na konieczność zachowania formy pisemnej tychże oświadczeń i dokumentów.

VI. Pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy kierować na adres: Monika Gólska

Akademickie Centrum Komputerowe

„CYFRONET” AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków,

skrytka pocztowa 386, cyfronet@cyfronet.krakow.pl

Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, oraz zamieszcza na stronie internetowej.

VII. Sposób przygotowania oferty

Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

Zamawiający zaleca, aby formularz ofertowy wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami był zestawiony w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oraz aby każda zapisana strona była ponumerowana kolejnymi numerami.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.

Podpisy na formularzu oferty, poświadczeniach dokumentów za zgodność z oryginałem oraz pełnomocnictwach muszą umożliwiać identyfikację osoby która je złożyła (np. podpis wraz z imienną pieczęcią).

Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "tajemnica przedsiębiorstwa".

Nie można zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie!

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu oznakowanym następująco:

„Dostawa sprzętu komputerowego dla ACK Cyfronet AGH , Numer sprawy ACK- DA-ZP-28-5/12”

z dopiskiem „Nie otwierać do dnia 11.04.2012 r. do godz. 12:00”.

Na opakowaniu należy również zamieścić informację o nazwie i adresie Wykonawcy.

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
2. dokumenty wskazane w pkt. IV A i B niniejszej specyfikacji.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego lub niezaproszonego
- zawiera błędy w obliczeniu ceny
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
- jest nieważna na podstawie przepisów odrębnych.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą!

VIII. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert przed upływem terminu składania ofert.

Po upływie terminu składania ofert nie można wycofać oferty ani wprowadzić zmian.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

IX. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia 11.04.2012 r. do godz. 11:00 w:

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków, pokój 221, II piętro.

Zamawiając niezwłocznie zwraca ofertę która została złożona po terminie.

X. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 11.04.2012 r. o godz. 12:00 w:

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków
pokój 221, II piętro.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także zawarte w ofercie informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Informacje, o których mowa, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XIII. Sposób obliczenia ceny

W ofercie należy podać łączną cenę brutto przy uwzględnieniu podatku VAT w wysokości 0% dla części C i D postępowania oraz 23% dla pozostałych części. Podając ceny należy stosować zaokrąglenie do 2-go miejsca po przecinku.

Podana w formularzu ofertowym cena obejmować musi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. dostawę, montaż, koszty transportu i ubezpieczenia, załadunek i wyładunek oraz koszty niezbędnej dokumentacji.

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania podatku VAT w wysokości 0 %, zgodnie z art. 83.1.26 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług /Dz. U. Nr 54, poz. 535/, w odniesieniu do urządzeń wskazanych w załączniku nr 8 do przedmiotowej ustawy. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany będzie do wskazania w zamówieniu takiego zamiaru oraz do uzyskania stosownego potwierdzenia Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

XIV. Ocena ofert

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (wg zasad podanych poniżej), inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zasady poprawy oczywistych omyłek rachunkowych:

1. W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi cen jednostkowych oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanej obliczeniu.

2. W przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- jeżeli cenę za części podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny,
- jeżeli ani cena za części zamówienia podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia wyrażone słownie.

3. W przypadku oferty z ceną ryczałtową określoną za cały przedmiot lub jego część:

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- jeżeli cena podana słownie nie odpowiada cenie podanej liczbą, przyjmuje się, że prawidłową cenę podaną słownie.
- jeżeli obliczona cena ryczałtowa nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.

XV.A. Tryb oceny ofert

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Wykonawcy niespełniający wymagań określonych przepisami Prawa zamówień publicznych oraz SIWZ zostaną wykluczeni.

II etap: ocena według kryteriów podanych poniżej.

Na tym etapie rozpatrywane będą tylko oferty złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz niepodlegające odrzuceniu.

XV.B. Kryteria oceny ofert

Cena oferty brutto 100 %

Sposób dokonywania oceny oferty wg kryterium ceny następuje zgodnie ze wzorem

$$[(C_n : C_b) \times 100] \times 1$$

gdzie: C_n to najniższa oferowana cena, C_b to cena badanej oferty.

Największą liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną.

XVI. Warunki umowy

Projekt umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

- wykaz podwykonawców obejmujący nazwę podwykonawcy oraz zakres powierzonych mu prac,
- w przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, umowę regulującą współpracę pomiędzy podmiotami,

Uchylenie się od przedstawienia Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację przedmiotu zamówienia ze wszelkimi tego konsekwencjami.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Tryb udzielania wyjaśnień

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. VI SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, zamieszczając ją także na stronie internetowej.

Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli będzie to konieczne.

Niezwłocznie po zamieszczeniu zmian treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację, informację tę Zamawiający zamieści także na stronie internetowej oraz przekaże tę zmianę do Biuletynu Zamówień Publicznych.

XIX. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
w sprawach merytorycznych

Jerzy Kołtun
tel. 12 632-33-55 w. 219

w sprawach formalnych

Monika Gólska
tel. 12 632-33-55 w. 221

XX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty.

Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza powyższe informacje również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XXI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym podmiotom jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę naruszenia przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest obowiązany podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje w niniejszym postępowaniu wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenie oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej zawiera dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

XXII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – projekt umowy

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Akademickiego Centrum Komputerowego
CYFRONET AGH

Prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
adres
.....
NIP
.....
adres e-mailowy
.....
telefon i fax

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

Oferujemy dostawę sprzętu komputerowego dla ACK Cyfronet AGH, zgodnie z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

Dla części A

za łączną cenę: zł (brutto VAT 23%),

(słownie) zł (brutto VAT 23%)

Dla części B

za łączną cenę: zł (brutto VAT 23%),

(słownie) zł (brutto VAT 23%)

Dla części C

za łączną cenę: zł (brutto VAT 0%),

(słownie) zł (brutto VAT 0%)

Dla części D

za łączną cenę: zł (brutto VAT 0%),

(słownie) zł (brutto VAT 0%)

Dla części E

za łączną cenę: zł (brutto VAT 23%),

(słownie) zł (brutto VAT 23%)

Zakres prac powierzonych podwykonawcom:

1. wykonanie.....

2. wykonanie.....

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i tym samym zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do podpisania umowy na przedstawionych warunkach.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień składania ofert.

Załączniki:

Załączniki stanowią dokumenty wskazane w SIWZ tj.:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadania wiedzy i doświadczenia
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....

podpis osoby upoważnionej

M. Biał
Krzysztof J.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczamy iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....

podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do SIWZ

UMOWA NR ACK-DA-ZP-28-5/12

zawarta w dniu r. w Krakowie, z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o zamówienie publiczne realizowane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193 tys. euro, pomiędzy:

Akademią Górniczo-Hutniczą w Krakowie

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

który reprezentuje:

1. Dyrektor – Prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr

2. Z-ca Dyrektora do spraw Ekonomiczno-Finansowych – mgr Angelika Zaleska-Walterbach
zwanym dalej Zamawiającym, a

firma.....

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu komputerowego dla ACK Cyfronet AGH, zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą (część A, B, C, D i E postępowania).

Szczegółowy opis techniczny stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

3. Wraz ze sprzętem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrukcję eksploatacji urządzeń, dokumentację techniczną w języku polskim.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia do dni od daty podpisania umowy.

2. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego, ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków.

3. Termin realizacji umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczy towar na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym dokona instalacji i uruchomienia.

4. W przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie dostawy zaświadczenia z MNiSW termin realizacji ulegnie przesunięciu i zostanie wyznaczony w terminie do 5 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego przedmiotowego zaświadczenia i przekazania go Wykonawcy.

§ 3

1. Po zakończeniu opisanych w § 1.1 prac Zamawiający potwierdzi realizację zamówienia protokołem zakończenia prac. Protokół ten nie stanowi podstawy do wystawienia faktury.

2. W terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania protokołu zakończenia prac podpisany zostanie protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT.

Odpowiedni protokół przygotowany zostanie przez Wykonawcę.

3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie wyklucza dochodzenia roszczeń w tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad sprzętu w terminie późniejszym.

§ 4

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania dostarczonego sprzętu lub jego niezgodności ze specyfikacją i ofertą Wykonawcy, sporządzony zostanie i podpisany przez Strony protokół rozbieżności wskazujący na:

a) nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności sprzętu z wymaganiami SIWZ i ofertą,

b) termin i sposób usunięcia nieprawidłowości lub niezgodności.

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawia się do podpisania protokołu rozbieżności we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie zawiadamiając o tym Wykonawcę i wzywając go jednocześnie do usunięcia nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym w protokole terminie, nie dłuższym niż 10 dni od daty sporządzenia protokołu.

3. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej określonej w § 8 ust. 2 lit. c umowy.

4. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego w protokole rozbieżności terminu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności Zamawiający ma prawo:

a) wyznaczyć nowy termin z jednoczesnym naliczeniem kar umownych o których mowa w § 8 ust. 2 lit. b,

b) odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 lit. c.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze wszelkimi tego konsekwencjami, w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymuje wyznaczonego terminu realizacji umowy

§ 6

1. Łączna cena za przedmiot umowy, szczegółowo określony w § 1, wskazana w ofercie Wykonawcy wynosi: złotych brutto, słownie: (część A, B, C, D i E postępowania).

2. Cena obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy. Cena ta obejmuje w szczególności: koszty i opłaty związane z dostarczeniem, opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy.

3. Zamówienie finansowane będzie częściowo ze środków projektu „Dziedzinowo zorientowane usługi i zasoby infrastruktury PL-Grid dla wspomagania Polskiej Nauki w Europejskiej Przestrzeni Badawczej” – PLGrid Plus nr POIG.02.03.00-00-096/10

§ 7

1. Należność, o której mowa w § 6, zostanie uregulowana przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.

2. Strony uzgodniły, że zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.

3. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 8

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego (również w okresie gwarancji) w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
 - c/ z tytułu odstąpienia którejkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.
4. Jeżeli zastrzeżona kara nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.

W tym wypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 10

1. Wykonawca udziela, na dostarczony sprzęt i wykonane prace instalacyjne, gwarancji na okres miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego:
2. Warunki gwarancji:
 - a) koszt gwarancji musi obejmować koszt części zamiennych oraz robociznę,
 - b) tryb zgłaszania usterek – minimum pięć dni w tygodniu w godzinach 8:00 do 17:00,
 - c) czas reakcji na zgłoszenie awarii – minimum 4 godziny,
 - d) czas skutecznej naprawy lub podstawienia rozwiązania o nie gorszych parametrach i zgodnej architekturze do 14 dni roboczych,
 - e) naprawa w miejscu instalacji lub pokrycie kosztów transportu wraz z ubezpieczeniem w przypadku naprawy poza miejscem instalacji.

Szczegółowe warunki gwarancji określa dokument gwarancyjny, wystawiony przez Wykonawcę w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego sprzętu.

3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 12

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny

§ 14

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2 dla Zamawiającego 1 dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający: