

Zamawiający:
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego
poniżej 200 tys. euro
(ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
z późniejszymi zmianami)

Dostawa sprzętu komputerowego
dla ACK Cyfronet AGH (II)

Kraków, listopad 2012 r.

m. Gólik

Zamawiający:
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków
tel. 12 632-33-55
12 633-34-26
cyfronet@cyfronet.krakow.pl

I. Przedmiot zamówienia

CPV: 30200000-1; 30213100-6; 48310000-4;
30233150-7; 30233132-5; 30236110-6; 32250000-0

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla
ACK Cyfronet AGH (II).

Część A: Komputery przenośne typu notebook

L.p.	Typ sprzętu	Opis sprzętu- parametry techniczne		Ilość (sztuk)
1	Komputer przenośny typu notebook	Procesor	Minimum dwurdzeniowy, zgodny z architekturą x86 do zastosowań przenośnych z funkcją oszczędzania energii	2
		Prędkość procesora	Minimum 1,9 GHz	
		Pojemność pamięci podręcznej cache L2	Minimum 4 MB	
		Pamięć RAM	Zainstalowane minimum 8 GB 1600 MHz, DDR3 pamięci RAM.	
		Dysk twardy	Minimum 256 GB typu SSD	
		Wielkość matrycy	Matryca o wielkości nie więcej niż 15 cali	
		Typ matrycy	LCD o rozdzielczości minimum 1600 x 900 pikseli, podświetlanie diodami LED, matryca matowa	
		Karta graficzna		
		Typ	Karta graficzna zintegrowana współdzieląca pamięć systemową, wspierająca DirectX11 oraz OpenCL (Open Computing Language) 1.1	
		Kamera	Zintegrowana kamera o rozdzielczości minimum 1,3 MPix	
		Komunikacja	Minimum: - wbudowana karta sieciowa obsługująca co najmniej standard Ethernet 10/100/1000 Mb/s - wbudowana karta sieci bezprzewodowej WiFi 802.11a/ b/g/n - wbudowany Bluetooth 4.0	
		Bateria	Akumulator litowo-jonowy o pojemności nie mniejszej niż 50 Wh	
		Karta dźwiękowa	Zintegrowana, zgodna z High Definition Audio	
		Mikrofon	Wbudowany	
		Głośniki	Wbudowane głośniki stereofoniczne	
		Czytnik kart pamięci	Wbudowany czytnik kart pamięci minimum SD, SDHC, SDXC, MMC	

		Urządzenia wskazujące Porty wejścia/wyjścia System operacyjny Dodatkowe Oprogramowanie Waga Akcesoria dodatkowe Gwarancja	Klawiatura podświetlana, Touchpad Minimum: • 1x DC-in (wejście zasilania) • 1x microHDMI lub HDMI • 1x VGA (wbudowane 15-stykowe złącze D-Sub lub możliwość podłączenia odpowiedniej przejściówki z takim złączem) • 1x Ethernet (wbudowane złącze RJ45 lub możliwość podłączenia odpowiedniej przejściówki z takim złączem) • 2x USB 3.0 • 1x USB 2.0 • 1 x złącze typu combo mikrofon/słuchawki lub dwa oddzielne złącza zewnętrzne do podłączenia mikrofonu i słuchawek, Zainstalowany system Windows 7 Professional PL 64 bit lub równoważny Pakiet biurowy Microsoft Office Professional 2010 PL (licencja AE) lub równoważny Nie większa niż 1,7 kg z baterią zasilacz sieciowy, torba, przejściówka –VGA (jeżeli notebook nie posiada wbudowanego złącza VGA D-Sub) Minimum 24 miesiące	
2	Komputer przenośny typu notebook	Procesor Prędkość procesora Pojemność pamięci podręcznej cache L2 Pamięć RAM Dysk twardy Wielkość matrycy Typ matrycy Karta graficzna Kamera Karta dźwiękowa Komunikacja Bateria Napęd nagrywarki Mikrofon Głośniki Czytnik kart pamięci Urządzenia wskazujące Porty wejścia/wyjścia	Minimum dwurdzeniowy, zgodny z architekturą x86 do zastosowań przenośnych z funkcją oszczędzania energii Minimum 1,90 GHz Minimum 2 MB Zainstalowane minimum 4 GB 1333 MHz, DDR3 pamięci RAM. Dysk minimum 500 GB typu SATA Nie więcej niż 15,6 cala Matryca o rozdzielczości minimum 1366x768 pikseli, podświetlanie diodami LED, matryca matowa Wbudowana karta graficzna Zintegrowana kamera Zintegrowana zgodna z High Definition Audio Minimum: • wbudowana karta sieciowa obsługująca co najmniej standard Ethernet 10/100/1000 Mb/s • wbudowana karta sieci bezprzewodowej WiFi 802.11/b/g/n • wbudowany bluetooth Minimum akumulator litowo-jonowy 6-cio komorowy Wbudowany napęd nagrywarki DVD RW Wbudowany Wbudowane Wbudowany czytnik kart pamięci rozpoznający minimum karty MMC i SD Klawiatura, Touchpad, Trackpoint Minimum: • 1 x VGA (15-stykowy D-Sub)	1

		• 1 x HDMI • 4 x USB minimum 2.0 • 1 x RJ-45 (LAN) • 1 x wyjście słuchawkowe • 1 x wejście na mikrofon • 1x DC-in (wejście zasilania)	
		Bezpieczeństwo Gniazdo blokady przed kradzieżą	
		Waga Nie większa niż 2,7 kg.	
		Akcesoria dodatkowe Dołączona torba, zasilacz sieciowy.	
		Gwarancja Minimum 36 miesięcy	

Część B: Sprzęt Komputerowy i akcesoria

L.p.	Rodzaj	Opis sprzętu, oprogramowania - parametry techniczne		Ilość (sztuk)
1	Zewnętrzna nagrywarka do notebooka	Typ Nagrywarka zewnętrzna Interfejs komunikacyjny Minimum USB 2.0, zasilanie poprzez port USB Obsługiwane formaty płyt Odczyt minimum: • CD-R/RW, • DVD±R, DVD±RW, DVD±R DL, • BD-R (SL/DL), BD-RE (SL/DL). Zapis minimum: • CD-R/RW, • DVD±R, DVD±RW, DVD±R DL, • BD-R (SL/DL), BD-RE (SL/DL). Waga Nie większa niż 350 g Wymiary zewnętrzne Nie większe niż 150 mm x 20 mm x 155 mm Gwarancja Minimum 12 miesięcy		1
2	Pamięć operacyjna	Typ Pamięć typu SODIM DDR3 Pojemność 4 GB Inne wymagania • Kompatybilna z notebookiem Dell Latitude E6510		2
3	Dysk twardy	Typ/wielkość Dysk typu SSD, 2,5 cala Pojemność Minimum 240 GB Inne wymagania • Prędkość zapisu minimum 525MB/s, prędkość odczytu minimum 550MB/s		2

Część C: Telefony komórkowe typu smartphone

L.p.	Rodzaj	Opis sprzętu - parametry techniczne		Ilość (sztuk)
1	Telefon komórkowy typu smartphone przeznaczony do testowania opracowywanych aplikacji	Procesor Czterordzeniowy energooszczędny typu ARM Prędkość procesora Minimum 1,4 GHz Pamięć RAM Minimum 1024 MB Pamięć wewnętrzna Minimum 16 GB Obsługa kart pamięci Minimum microSD		1

	mobilnych	Wielkość matrycy	Matryca o wielkości co najmniej 4,8 cala
		Typ matrycy	Ekran dotykowy pojemnościowy o rozdzielczości minimum 720 x 1280 pikseli z funkcjonalnością multitouch,
		Kamera	Dwie wbudowane kamery: - przednia z rozdzielczością minimum 1,9 mln. pixeli, - tylna o rozdzielczości minimum 8 mln. pixeli. Kamera z autofocusem, funkcją geo-tagging, pozwalająca na nagrywanie filmów w rozdzielczości minimum Full HD,
		Komunikacja	Minimum: • wbudowana karta sieci bezprzewodowej WiFi 802.11 b/g/n , • zakres pracy EDGE/GPRS (850/900/1800/1900 MHz) /HSPA+ • wbudowany Bluetooth 4.0
		Czujniki	Wbudowane minimum : - akcelerometr, - żyroskop, - czujnik światła, - moduł GPS
		Mikrofon	Wbudowany
		Głośnik	Wbudowany
		System operacyjny	Zainstalowany system Android minimum 4.0 lub nowszy
		Waga	Nie większa niż 150g
		Bateria	Wbudowana bateria litowo-polimerowa o pojemności minimum 2100mAh
		Akcesoria dodatkowe	zasilacz sieciowy, kabel USB

Część D: Urządzenie wielofunkcyjne

L.p.	Typ sprzętu	Opis sprzętu- parametry techniczne		Ilość (sztuk)
1	Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe typu drukarka, kopiarka, skaner	Technologia wydruku	Laserowa	1
		Podajniki papieru	Uniwersalny podajnik na 50 arkuszy, podajnik na minimum 250 arkuszy i możliwość instalacji podajnika opcjonalnego	
		Łączna pojemność podajników papieru	Minimum 300 arkuszy	
		Obsługiwane formaty papieru	Minimum: A4,, A5,A6, B5, 10x15 cm, kartki pocztowe, koperty(ISODI, ISO C5, ISO B5)	
		Panel informacyjny	Tak ,wbudowany LCD	
		Wydruk dwustronny	Tak, automatyczny	
		Wielkość pamięci	Minimum 192 MB	
		Specyfikacja dla części kopiującej		
		Wielokrotne kopiowanie	Co najmniej 1- 99	

		Szybkość kopiowania/drukowania A4: kolor/mono minimum do 20/20 str/min Maksymalna rozdzielczość kopiowania Nie mniejsza niż 300x300 dpi Specyfikacja dla części drukującej Szybkość procesora, Minimum 600 MHz Interfejsy połączeniowe Minimum: 1 port USB2.0 1 port hosta USB(na przednim panelu) oraz 1 port Ethernet 10/100/Base Tx Języki opisu strony Minimum PCL 6 oraz PCL5c Maksymalna rozdzielczość drukowania Nie mniejsza niż 600x 600 dpi w mono/kolor Czas wydruku pierwszej strony • A4 kolor minimum 17s • A4 mono minimum 17 s Obsługiwane systemy operacyjne Minimum: • Microsoft® Windows® XP/XP64, Windows Vista® 32/64, Windows 7 32/64 • Mac OS X • Unix/Linux Specyfikacja dla części skanującej Typ skanera Skaner płaski z automatycznym podajnikiem dokumentów Rozdzielczość skanowania, optyczna Minimum 300 dpi w kolor/mono z automatycznego podajnika dokumentów; co najmniej 600dpi w kolorze przy użyciu skanera płaskiego, oraz co najmniej 1200 dpi w mono przy użyciu skanera płaskiego Dwustronne skanowanie Tak, automatyczne Formaty plików wyjściowych Co najmniej: JPEG, TIFF, PDF, PNG, TXT Pojemność automatycznego podajnika dokumentów Co najmniej 50 arkuszy A4 Wkłady drukujące Komplet wkładów drukujących do koloru i wkład czarny Specyfikacja dla części faksującej Pamięć faksu Minimum 250 stron A4 Rozdzielczość faksu, optyczna Minimum 300 x 300 dpi Prędkość przesyłania faksów Nie mniej niż 33,6kb/s Okres gwarancji Minimum 12 miesięcy	
--	--	---	--

Warunki gwarancji:

- koszt gwarancji musi obejmować koszt części zamiennych oraz robociznę,
- czas skutecznej naprawy lub podstawienia rozwiązania o nie gorszych parametrach i zgodnej architekturze do 14 dni roboczych,

Wymagania ogólne dla zamówienia:

1. Dla potwierdzenia zgodności produktów z obowiązującymi normami technicznymi zamawiający wymaga oznakowania produktów symbolem CE - zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 marca 2003 r.
2. Sprzęt wprowadzany na rynek po 1 lipca 2006 r. musi być zgodny z normą ROHS.
3. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.
4. Wraz ze sprzętem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrukcję eksploatacji urządzeń, dokumentację techniczną w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych!

Zamówienie finansowane będzie ze środków projektu „Dziedzinowo zorientowane usługi i zasoby infrastruktury PL-Grid dla wspomagania Polskiej Nauki w Europejskiej Przestrzeni Badawczej” – PLGrid Plus nr POIG.02.03.00-00-096/10

I.A. Miejsce realizacji zamówienia

Akademickie Centrum Komputerowe CYFRONET AGH.

I.B. Termin realizacji zamówienia

Termin dostawy dla wszystkich części zamówienia do 14 dni od daty podpisania umowy. W przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego w wyznaczonym powyżej terminie dostawy zaświadczenia z MNiSW termin realizacji ulegnie przesunięciu i zostanie wyznaczony do 5 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego przedmiotowego zaświadczenia i przekazania go Wykonawcy.

I.C. Informacja o ofertach częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

I.D. Informacja dot. umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

I.E. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

I.F. Informacja dot. dynamicznego systemu zakupów

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

I.G. Informacja dot. aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

II. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. Warunki wymagane od Wykonawców

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
2. posiadania wiedzy i doświadczenia– *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
5. braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

Nie spełnienie wymaganych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Podstawą oceny spełnienia warunków będą informacje zawarte w dokumentach oraz oświadczeniach składanych przez Wykonawców. Z treści złożonych dokumentów wynikać musi jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

IV. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań stawianych Wykonawcom

IV.A. Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, (załącznik do SIWZ),
2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, (załącznik do SIWZ),
3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. pełnomocnictwa dla przedstawiciela lub przedstawicieli reprezentujących Wykonawcę o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych w ofercie (treść pełnomocnictwa określać musi dokładnie zakres umocowania),

IV.B. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

5. wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
6. w przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie poprzez podwykonawców wskazać musi w ofercie jaką część zamówienia powierzy podwykonawcom (w przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powierza podwykonawcom wykonania żadnej z części zamówienia),
7. aktualne dokumenty rejestrowe (odpis z właściwego rejestru lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej) składane w celu weryfikacji prawidłowości złożonych

oświadczeń i dokumentów w kontekście zasad reprezentacji wynikających z tych dokumentów,

Wymagania dotyczące składanych dokumentów

1. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.
2. Pozostałe dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Zamiast dokumentów o których mowa w pkt IV.A.3 składa dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wymagania dotyczące terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie:

1. Zgodnie z art. 23 Pzp, podmioty te muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy.
2. Zamawiający, przy ocenie spełnienia warunków przez podmioty występujące wspólnie, rozpatrywał będzie podane informacje łącznie, z wyjątkiem warunku dotyczącego posiadania określonej wiedzy i doświadczenia.
3. Żaden z podmiotów występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.
4. Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy poświadczane są za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oznacza to, iż każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy.
6. Do oferty składanej przez kilka podmiotów wspólnie należy załączyć oświadczenia i dokumenty wskazane w punkcie IV.A. pkt. 1-3 wystawione dla każdego z podmiotów. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wystawione przez każdego ze współników.

Nie wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie zamieszczenie wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, pełnomocnictw lub złożenie dokumentów zawierających błędy skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

V. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia korespondencji, oprócz formy pisemnej, drogą elektroniczną na adres cyfronet@cyfronet.krakow.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Powyższe zasady nie będą miały zastosowania do dokumentów oświadczeń i pełnomocnictw składanych w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp ze względu na konieczność zachowania formy pisemnej tychże oświadczeń i dokumentów.

VI. Pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy kierować na adres: Monika Gólska, Akademickie Centrum Komputerowe CYFRONET AGH, ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków, skrytka pocztowa 386, cyfronet@cyfronet.krakow.pl
2. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieszcza na stronie internetowej.

VII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
2. **Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.**
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
4. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.**
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.
8. Podpisy na formularzu oferty, poświadczeniach dokumentów za zgodność z oryginałem oraz pełnomocnictwach muszą umożliwiać identyfikację osoby która je złożyła (np. podpis wraz z imienną pieczętką).
9. Zamawiający zaleca, aby formularz ofertowy wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami był zestawiony w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oraz

aby każda zapisana strona była ponumerowana kolejnymi numerami.

10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "tajemnica przedsiębiorstwa".
11. Nie można zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie!
Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu oznakowanym następująco:

***„Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla ACK Cyfronet AGH (II).
Numer sprawy ACK- DA-ZP-28-22/12”***

z dopiskiem „Nie otwierać do dnia 15.11.2012 r. do godz. 12:00”.

Na opakowaniu należy również zamieścić informację o nazwie i adresie Wykonawcy.

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
2. dokumenty wskazane w pkt. IV A i B niniejszej specyfikacji.

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego lub niezaproszonego
- zawiera błędy w obliczeniu ceny
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
- jest nieważna na podstawie przepisów odrębnych.

2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą!

VIII. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert przed upływem terminu składania ofert.

Po upływie terminu składania ofert nie można wycofać oferty ani wprowadzić zmian.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

IX. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia 15.11.2012 r. do godz. 11:00 w:
ACK CYFRONET AGH

m. Goldy

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków, pokój 221, II piętro.
Zamawiając niezwłocznie zwraca ofertę która została złożona po terminie.

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 15.11.2012 r. o godz. 12:00 w:
ACK CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków
pokój 221, II piętro.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także zawarte w ofercie informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Informacje, o których mowa, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Dla potrzeb porównania i oceny ofert w ofercie należy podać **łącznie cenę brutto dostawy** przy uwzględnieniu podatku VAT wysokości 23% dla części A, B, C oraz **łącznie cenę brutto** przy uwzględnieniu podatku VAT w wysokości 0% dla części D.
Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania podatku VAT w wysokości 0 %, zgodnie z art. 83.1.26 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług /Dz. U. Nr 54, poz. 535/, w odniesieniu do urządzeń wskazanych w załączniku nr 8 do przedmiotowej ustawy. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany będzie do wskazania w zamówieniu takiego zamiaru oraz do uzyskania stosownego potwierdzenia Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
2. Podając ceny należy stosować zaokrąglenie do 2-go miejsca po przecinku.
3. Podana w formularzu ofertowym cena obejmować musi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

XIV. Ocena ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (wg zasad podanych poniżej), inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zasady poprawy oczywistych omyłek rachunkowych:

1. W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi cen jednostkowych oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu.

2. W przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- jeżeli cenę za części podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
- jeżeli ani cena za części zamówienia podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia wyrażone słownie.

3. W przypadku oferty z ceną ryczałtową określoną za cały przedmiot lub jego część:

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- jeżeli cena podana słownie nie odpowiada cenie podanej liczbą, przyjmuje się, że prawidłową cenę podaną słownie.
- jeżeli obliczona cena ryczałtowa nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.

XV.A. Tryb oceny ofert

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Wykonawcy niespełniający wymagań określonych przepisami Prawa zamówień publicznych oraz SIWZ zostaną wykluczeni.

II etap: ocena według kryteriów podanych poniżej.

Na tym etapie rozpatrywane będą tylko oferty złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz niepodlegające odrzuceniu.

XV.B. Kryteria oceny ofert

Cena oferty brutto 100 %

Sposób dokonywania oceny oferty wg kryterium ceny następuje zgodnie ze wzorem
[(Cn : Cb) x 100] x 1

gdzie: Cn to najniższa oferowana cena, Cb to cena badanej oferty.
Największą liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną.

XVI. Warunki umowy

Projekt umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

- wykaz podwykonawców obejmujący nazwę podwykonawcy oraz zakres powierzonych mu prac,
- w przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, umowę regulującą współpracę pomiędzy podmiotami,

Uchylenie się od przedstawienia Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację przedmiotu zamówienia ze wszelkimi tego konsekwencjami.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Tryb udzielania wyjaśnień

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. VI SIWZ.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, zamieszczając ją także na stronie internetowej.
3. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli będzie to konieczne. Niezwłocznie po zamieszczeniu zmian treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację, informację tę Zamawiający zamieści także na stronie internetowej oraz przekaże tę zmianę do Biuletynu Zamówień Publicznych.

XIX. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
w sprawach merytorycznych

Jerzy Koltun
j.koltun@cyfronet.pl

w sprawach formalnych

Monika Gólska
m.golska@cyfronet.pl

XX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty.

Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza powyższe informacje również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XXI. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę naruszenia przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest obowiązany podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje w niniejszym postępowaniu wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenie oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej zawiera dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

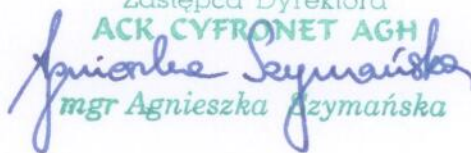
XXII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – wzór wymaganych oświadczeń
- Załącznik nr 3 – projekt umowy

Zatwierdzam:

Zastępca Dyrektora
ACK CYFRONET AGH

mgr Agnieszka Bzynańska

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

adres

NIP

adres e-mailowy

telefon i fax

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Akademickie Centrum Komputerowe

CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

Oferujemy dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania dla ACK Cyfronet AGH (II), zgodnie z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

Dla części A

za łączną cenę:zł (brutto VAT 23%),

(słownie)zł (brutto VAT 23%)

Gwarancja:

Dla części B

za łączną cenę: zł (brutto VAT 23%),

(słownie) zł (brutto VAT 23%)

Gwarancja:

m. Colby

Dla części C

za łączną cenę:zł (brutto VAT 23%),

(słownie)zł (brutto VAT 23%)

Gwarancja:

Dla części D

za łączną cenę:zł (brutto VAT 0%),

(słownie)zł (brutto VAT 0%)

Gwarancja:

Zakres prac powierzonych podwykonawcom:

1. wykonanie.....

Formularz Ofertowy

Część A: Komputery przenośne typu notebook

lp.	Rodzaj urządzenia	Nazwa parametru		Opis/Wartość
1	Komputer przenośny typu notebook w konfiguracji zgodnej z wymaganiami SIWZ	Producent		
		Nazwa modelu urządzenia		
		Liczba dostarczanych urządzeń		2
		Procesor	Producent	
			Model	
			Liczba rdzeni	
			Częstotliwość pracy [GHz]	
			Pojemność pamięci podręcznej cache L2 [MB]	
		Pamięć RAM	Typ [np. DDR3]	
			Pojemność pojedynczej kości [GB]	
			Liczba zainstalowanych kości	
			Częstotliwość pracy [MHz]	
		Dysk twardy	Typ	SSD
			Pojemność [GB]	
		Matryca	Rozmiar matrycy [cale]	
			Rozdzielczość matrycy [pix]	
			Czy matryca jest podświetlana diodami LED? [tak/nie]	

			Czy matryca jest matowa? [tak/nie]	
		Karta graficzna	Nazwa modelu karty	
			Czy karta wspiera standard DirectX11? [tak/nie]	
			Czy karta wspiera standard OpenCL (Open Computing Language) 1.1? [tak/nie]	
		Kamera	Rozdzielczość wbudowanej kamery [Mpix]	
		Komunikacja	Czy notebook posiada wbudowaną kartę sieciową obsługującą co najmniej standard Ethernet 10/100/1000 Mb/s? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada wbudowaną kartę sieci bezprzewodowej WiFi 802.11a/ b/g/n? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada wbudowaną obsługę Bluetooth 4.0? [tak/nie]	
		Bateria	Pojemność zainstalowanej baterii litowo-jonowej [Wh]	
		Karta dźwiękowa	Czy notebook posiada wbudowaną kartę dźwiękową zgodną z High Definition Audio? [tak/nie]	
		Mikrofon	Czy notebook posiada wbudowany mikrofon? [tak/nie]	
		Głośniki	Czy notebook posiada wbudowane głośniki? [tak/nie]	
		Czytnik kart pamięci	Typy obsługiwanych kart [np. SD, SDHC, SDXC, MMC]	
		Urządzenia wskazujące	Czy notebook posiada wbudowaną klawiaturę podświetlaną [tak/nie]	
			Czy notebook posiada wbudowany touchpad? [tak/nie]	
		Porty wejścia/wyjścia	Czy notebook posiada wejście zasilania DC-in? [tak/nie]	
			Typ wbudowanego gniazda HDMI [HDMI/ microHDMI]	

			Typ wbudowanego gniazda VGA [standardowe D-sub/ dołączona przejściówka zewnętrzna]	
			Typ wbudowanego gniazda sieci Ethernet [RJ45/ dołączona przejściówka zewnętrzna]	
			Liczba wbudowanych gniazd USB 2.0	
			Liczba wbudowanych gniazd USB 3.0	
			Typ wbudowanego złącza słuchawki/mikrofon [combo/oddzielne gniazda]	
		System operacyjny	Nazwa zainstalowanego systemu operacyjnego	
		Dodatkowe oprogramowanie	Nazwa dostarczanego pakietu biurowego	
		Waga	Waga notebooka [kg]	
		Akcesoria dodatkowe	Czy notebook posiada zasilacz? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada dedykowaną torbę? [tak/nie]	
		Gwarancja	Okres gwarancji [miesiące]	
		Cena jednostkowa notebooka netto w zł		
		Łączna wartość notebooków brutto (VAT 23%) w zł		
2	Komputer przenośny typu notebook w konfiguracji zgodnej z wymaganiami SIWZ	Producent		
		Nazwa modelu urządzenia		
		Liczba dostarczanych urządzeń		1
		Procesor	Producent	
			Model	
			Liczba rdzeni	
			Częstotliwość pracy [GHz]	
			Pojemność pamięci podręcznej cache L2 [MB]	
		Pamięć RAM	Typ [np. DDR3]	
			Pojemność pojedynczej kości [GB]	
			Liczba zainstalowanych kości	
			Częstotliwość pracy [MHz]	
		Dysk twardy	Typ	SATA
			Pojemność [GB]	
			Prędkość obrotowa talerzy (dla dysków innego typu niż SSD) [rpm]	
		Matryca	Rozmiar matrycy [cale]	

			Rozdzielczość matrycy [pix]	
			Czy matryca jest podświetlana diodami LED? [tak/nie]	
			Czy matryca jest matowa? [tak/nie]	
		Karta graficzna	Nazwa modelu karty	
		Kamera	Czy notebook posiada wbudowaną kamerę? [tak/nie]	
		Karta dźwiękowa	Czy notebook posiada wbudowaną kartę dźwiękową zgodną z High Definition Audio? [tak/nie]	
		Komunikacja	Czy notebook posiada wbudowaną kartę sieciową obsługującą co najmniej standard Ethernet 10/100/1000 Mb/s? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada wbudowaną kartę sieci bezprzewodowej WiFi 802.11a/ b/g/n? [tak/nie]	
			Obsługiwane standardy Bluetooth? [np. 2.0, 3.0]	
		Bateria	Liczba komórek zainstalowanej baterii litowo-jonowej	
		Napęd optyczny	Czy notebook posiada wbudowaną nagrywarke DVD RW? [tak/nie]	
		Mikrofon	Czy notebook posiada wbudowany mikrofon? [tak/nie]	
		Głośniki	Czy notebook posiada wbudowane głośniki? [tak/nie]	
		Czytnik kart pamięci	Typy obsługiwanych kart [np. SD, MMC]	
		Urządzenia wskazujące	Czy notebook posiada wbudowaną klawiaturę [tak/nie]	
			Czy notebook posiada wbudowany touchpad? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada wbudowany trackpoint? [tak/nie]	
		Porty wejścia/wyjścia	Czy notebook posiada gniazdo VGA D-sub? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada gniazdo HDMI? [tak/nie]	
			Liczba wbudowanych gniazd USB 2.0	

			Czy notebook posiada wbudowane gniazdo sieci Ethernet RJ45? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada wbudowane wyjście słuchawkowe? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada wbudowane wejście mikrofonowe? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada wejście zasilania DC-in?[tak/nie]	
		Bezpieczeństwo	Czy notebook posiada gniazdo blokady przed kradzieżą?[tak/nie]	
		Waga	Waga notebooka [kg]	
		Akcesoria dodatkowe	Czy notebook posiada zasilacz? [tak/nie]	
			Czy notebook posiada dedykowaną torbę? [tak/nie]	
		Gwarancja	Okres gwarancji [miesiące]	
		Cena jednostkowa notebooka netto w zł		
		łączna wartość notebooka brutto (VAT 23%) w zł		

Część B: Sprzęt Komputerowy i akcesoria:

lp.	Rodzaj urządzenia	Nazwa parametru		Opis/Wartość
1	Zewnętrzna nagrywarka do notebooka	Producent		
		Nazwa modelu urządzenia		
		Liczba dostarczanych urządzeń		1
		Interfejs komunikacyjny	Typ interfejsu [np. USB 2.0]	
		Obsługiwane formaty płyt	Formaty odczytywanych płyt [np. CD-R/RW, DVD±R, DVD±RW, DVD±R DL, BD-R (SL/DL), BD-RE (SL/DL)]	
			Formaty zapisywanych płyt [np. CD-R/RW, DVD±R, DVD±RW, DVD±R DL, BD-R (SL/DL), BD-RE (SL/DL)]	
		Waga	Waga urządzenia [kg]	
		Wymiary zewnętrzne	Szerokość x Wysokość x Głębokość [mm]	
		Gwarancja	Okres gwarancji [miesiące]	
		Cena jednostkowa urządzenia netto w zł		
		Łączna wartość urządzenia brutto (VAT 23%) w zł		
2	Pamięć operacyjna	Producent		
		Liczba dostarczanych pamięci		2
		Typ [np. SODIM DDR3]		

		Pojemność pojedynczej kości [GB]	
		Czy pamięć jest kompatybilna z notebookiem Dell Latitude E6510? [tak/nie]	
		Cena jednostkowa pamięci netto w zł	
		Łączna wartość pamięci brutto (VAT 23%) w zł	
3	Dysk twardy	Producent	
		Nazwa modelu urządzenia	
		Liczba dostarczanych urządzeń	2
		Typ	SSD
		Pojemność [GB]	
		Prędkość zapisu [MB/s]	
		Prędkość odczytu [MB/s]	
		Cena jednostkowa dysku netto w zł	
		Łączna wartość dysku brutto (VAT 23%) w zł	

Część C: Telefony komórkowe typu smartphone:

lp.	Rodzaj urządzenia	Nazwa parametru		Opis/Wartość
1	Telefon komórkowy typu smartphone w konfiguracji zgodnej z wymaganiami SIWZ	Producent		
		Nazwa modelu urządzenia		
		Liczba dostarczanych urządzeń		1
		Procesor	Typ architektury	ARM
			Liczba rdzeni	
			Częstotliwość pracy [GHz]	
		Pamięć RAM	Pojemność pamięci RAM [MB]	
		Pamięć wewnętrzna	Pojemność pamięci wewnętrznej [GB]	
		Czytnik kart pamięci	Typy obsługiwanych kart [np. microSD]	
		Matryca	Rozmiar matrycy [cale]	
			Rozdzielczość matrycy [pix]	
			Czy ekran posiada pojemnościowy panel dotykowy? [tak/nie]	
		Kamery	Czy telefon posiada dwie zintegrowane kamery? [tak/nie]	
			Rozdzielczość przedniej kamery [Mpix]	
			Rozdzielczość tylnej kamery [Mpix]	
			Czy tylna kamera posiada autofocus, geo-tagging oraz możliwość nagrywania filmów Full HD? [tak/nie]	

		Komunikacja	Czy telefon obsługuje sieci bezprzewodowe WiFi 802.11a/ b/g/n? [tak/nie]	
			Zakresy pracy [np. EDGE/GPRS (850/900/1800/1900 MHz) /HSPA+]	
			Czy telefon posiada wbudowaną obsługę Bluetooth 4.0? [tak/nie]	
		Czujniki	Czy telefon posiada wbudowany akcelerometr? [tak/nie]	
			Czy telefon posiada wbudowany żyroskop? [tak/nie]	
			Czy telefon posiada wbudowany czujnik światła? [tak/nie]	
			Czy telefon posiada wbudowany moduł GPS? [tak/nie]	
		Mikrofon	Czy telefon posiada wbudowany mikrofon? [tak/nie]	
		Głośniki	Czy telefon posiada wbudowane głośniki? [tak/nie]	
		System operacyjny	Nazwa zainstalowanego systemu operacyjnego	
		Waga	Waga urządzenia [kg]	
		Bateria	Pojemność baterii litowo-polimerowej[mAh]	
		Akcesoria dodatkowe	Czy telefon posiada zasilacz i kabel USB? [tak/nie]	
		Gwarancja	Okres gwarancji [miesiące]	
		Cena jednostkowa telefonu netto w zł		
		Łączna wartość telefonu brutto (VAT 23%) w zł		

Część D: Urządzenie wielofunkcyjne:

lp.	Rodzaj urządzenia	Nazwa parametru	Opis/Wartość
1	Urządzenie wielofunkcyjne w konfiguracji zgodnej z wymaganiami SIWZ	Producent	
		Nazwa modelu urządzenia	
		Liczba dostarczanych urządzeń	1
		Technologia wydruku	
		Podajniki papieru [tak/nie]	
		Łączna pojemność podajników papieru [szt.]	
		Obsługiwane formaty papieru [np. A4]	
		Panel informacyjny [tak/nie]	

	Wydruk dwustronny [tak/nie]	
	Wielkość pamięci [wielkość w MB]	
	Wielokrotne kopiowanie [tak/nie]	
	Szybkość kopiowania/drukowania [str./min]	
	Maksymalna rozdzielczość kopiowania [dpi]	
	Szybkość procesora [Mhz]	
	Interfejsy połączeniowe [np. 1x USB, 1x Fast Ethernet]	
	Języki opisu strony [np. PCL 5, PCL6]	
	Maksymalna rozdzielczość drukowania [dpi]	
	Czas wydruku pierwszej strony [sekunda]	
	Obsługiwane systemy operacyjne [np. WindowsXP, Vista, 7, MacOSX]	
	Typ skanera	
	Rozdzielczość skanowania, optyczna [dpi]	
	Dwustronne skanowanie [tak/nie]	
	Formaty plików wyjściowych skanera [np. PDF, BMP, JPG, TIFF]	
	Pojemność automatycznego podajnika dokumentów [strona A4]	
	Wkłady drukujące [tak/nie]	
	Pamięć faksu [str. A4]	
	Rozdzielczość faksu, optyczna [dpi]	
	Prędkość przesyłania faksów [str. A4/ sek]	
	Okres gwarancji [miesiące]	
	Cena jednostkowa urządzenia netto w zł	
	Łączna wartość urządzenia brutto (VAT 0%) w zł	

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i tym samym zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do podpisania umowy na przedstawionych warunkach.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień składania ofert.

Załączniki:

Załączniki stanowią dokumenty wskazane w SIWZ tj.:

.....
.....
.....

.....
podpis osoby upoważnionej

Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczamy, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniamy warunki dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia biorąc pod uwagę art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć
osoby (osób) upoważnionej

m. Górnica

Załącznik nr 3 do SIWZ

UMOWA NR ACK-DA-ZP-28-22/2012

zawarta w dniu r. w Krakowie, z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, pomiędzy:

Akademią Górniczo-Hutniczą w Krakowie

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

NIP 675 000 19 23

który reprezentuje:

1. Dyrektor – Prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr

2. Z-ca Dyrektora do spraw Ekonomiczno-Finansowych – mgr Angelika Zaleska-Walterbach

zwanym dalej Zamawiającym, a

firmą.....

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu komputerowego dla ACK CYFRONET AGH, zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą (część A, B, C i D postępowania).

Szczegółowy opis techniczny stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

3. Wraz ze sprzętem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrukcję eksploatacji urządzeń, dokumentację techniczną w języku polskim.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia do 14 dni od daty podpisania umowy.

2. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego, ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków.

3. Termin realizacji umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczy towar na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym.

4. W przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie dostawy zaświadczenia z MNiSW termin realizacji ulegnie przesunięciu i zostanie wyznaczony w terminie do 5 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego przedmiotowego zaświadczenia i przekazania go Wykonawcy.

§ 3

1. Po dokonaniu dostawy zgodnie z § 1.1 Zamawiający potwierdzi realizację zamówienia protokołem zakończenia prac. Protokół ten nie stanowi podstawy do wystawienia faktury.

2. W terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania protokołu zakończenia prac podpisany zostanie protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT.

Odpowiedni protokół przygotowany zostanie przez Wykonawcę.

3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie wyklucza dochodzenia roszczeń w tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad sprzętu w terminie późniejszym.

§ 4

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania dostarczonego sprzętu lub jego niezgodności ze specyfikacją i ofertą Wykonawcy, sporządzony zostanie i podpisany przez Strony protokół rozbieżności wskazujący na:

a) nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności sprzętu z wymaganiami SIWZ i ofertą,

b) termin i sposób usunięcia nieprawidłowości lub niezgodności.

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawia się do podpisania protokołu rozbieżności we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie zawiadamiając o tym Wykonawcę i wzywając go jednocześnie do usunięcia nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym w protokole terminie, nie dłuższym niż 10 dni od daty sporządzenia protokołu.

3. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej określonej w § 8 ust. 2 lit. c umowy.

4. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego w protokole rozbieżności terminu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności Zamawiający ma prawo:

a) wyznaczyć nowy termin z jednoczesnym naliczeniem kar umownych o których mowa w § 8 ust. 2 lit. b,

b) odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 lit. c.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze wszelkimi tego konsekwencjami, w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymuje wyznaczonego terminu realizacji umowy

§ 6

1. Łączna cena za przedmiot umowy, szczegółowo określony w § 1, wskazana w ofercie Wykonawcy wynosi: złotych brutto, słownie: (część A, B, C, D postępowania).

2. Cena obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy. Cena ta obejmuje w szczególności: koszty i opłaty związane z dostarczeniem, opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy.

3. Zamówienie finansowane będzie częściowo ze środków projektu „Dziedzinowo zorientowane usługi i zasoby infrastruktury PL-Grid dla wspomagania Polskiej Nauki w Europejskiej Przestrzeni Badawczej” – PLGrid Plus nr POIG.02.03.00-00-096/10

§ 7

1. Należność, o której mowa w § 6, zostanie uregulowana przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.

2. Strony uzgodniły, że zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.

m. Góral

3. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 8

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego (również w okresie gwarancji) w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
 - c/ z tytułu odstąpienia którejkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.
4. Jeżeli zastrzeżona kara nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.

W tym wypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 10

1. Wykonawca udziela, na dostarczony sprzęt i wykonane prace instalacyjne, gwarancji na okres miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego:
 2. Warunki gwarancji:
 - koszt gwarancji musi obejmować koszt części zamiennych oraz robociznę,
 - czas skutecznej naprawy lub podstawienia rozwiązania o nie gorszych parametrach i zgodnej architekturze do 14 dni roboczych,
- Dokument gwarancyjny wystawiony będzie przez Wykonawcę w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego sprzętu.**
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 12

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

m. Galla

§ 13

Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny

§ 14

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2 dla Zamawiającego 1 dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

m. Góral