



ACK-DA-ZP-5000-2/14

Zamawiający:
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego
powyżej 207 000 euro
(ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
z późniejszymi zmianami, dalej zwaną „pzp”)

Dostawa i instalacja systemu dyskowego w ACK Cyfronet AGH
na potrzeby projektu PLGrid Plus

Kraków, czerwiec 2014 r.

Zamawiający:
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH
 ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków
 tel. 12 632-33-55; 12 633-34-26
 cyfronet@cyfronet.krakow.pl

I. Przedmiot zamówienia
CPV: 30233141-1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja systemu dyskowego w ACK Cyfronet AGH na potrzeby projektu PLGrid Plus.

Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia

Uwaga! Zamawiający wymaga dostarczenia niezbędnych licencji do wszystkich wymienionych w poniższej tabeli funkcjonalności macierzy dyskowych.

<i>Ip.</i>	<i>Rodzaj urządzenia</i>	<i>Nazwa parametru</i>	<i>Opis wymagań</i>
1	System dyskowy - pojedyncza macierz dyskowa lub zestaw macierzy dyskowych	1.1. Liczba dostarczanych macierzy	a) Niezbędna do uzyskania minimalnej sumarycznej wydajności, opisanej w punkcie 1.7 a) oraz minimalnej sumarycznej pojemności surowej opisanej w pkt. 1.2 a).
		1.2. Sumaryczna pojemność surowa systemu dyskowego	a) Oferowany system dyskowy musi mieć pojemność surową (fizyczną) minimum 3,36 PB i zawierać minimum 840 dysków.
		1.3. Architektura systemu	a) Oferowany system dyskowy może składać się z co najwyżej trzech macierzy dyskowych. b) Nie jest dopuszczalne rozwiązanie, w którym usługi protokołu Infiniband realizowane są w oparciu o jego emulację na dodatkowych zewnętrznych serwerach. c) Obsługa protokołu Infiniband musi stanowić integralną funkcję kontrolerów macierzy wchodzących w skład oferowanego systemu dyskowego.
		1.4. Ilość kontrolerów macierzy	a) Każda z oferowanych macierzy dyskowych wchodzących w skład systemu dyskowego musi składać się z co najmniej dwóch kontrolerów pracujących w trybie wysokiej dostępności (tzw. tryb active-active). Nie jest wymagane, aby kontrolery pojedynczej macierzy stanowiły dwa odrębne urządzenia fizyczne. b) Wszystkie z oferowanych macierzy wchodzących w skład systemu dyskowego muszą posiadać ten sam typ kontrolerów dyskowych.
		1.5. Ilość i typ portów zewnętrznych kontrolerów dyskowych	a) Oferowany system dyskowy musi posiadać sumarycznie co najmniej 12 aktywnych portów zewnętrznych przeznaczonych do komunikacji z sieciowym systemem plików LUSTRE, eksploatowanym aktualnie przez Zamawiającego, przy czym na każdy kontroler macierzowy muszą przypadać minimum dwa takie porty. b) Wszystkie porty zewnętrzne przeznaczone do komunikacji z sieciowym systemem plików LUSTRE muszą być typu Infiniband QDR lub szybsze i zapewniać poprawną współpracę z posiadanymi przez Zamawiającego przełącznikami Voltaire Grid Director 4200. c) Każda z oferowanych macierzy musi posiadać grupę aktywnych portów zewnętrznych (minimum jeden na każdy z kontrolerów) typu 100 Mb/s Ethernet RJ45 lub szybszy, przeznaczonych do zarządzania konfiguracją macierzy.

		1.6. Pamięć cache	a) Każda z oferowanych macierzy dyskowych musi posiadać pamięć cache o sumarycznej pojemności fizycznej co najmniej 24 GB na całą macierz, a każdy z kontrolerów musi posiadać proporcjonalną do całości ilość pamięci cache. b) Każda z oferowanych macierzy musi realizować technikę tzw. mirrorowania pamięci cache między kontrolerami (ang. cache mirroring). c) Każda z oferowanych macierzy musi posiadać mechanizm gwarantujący zachowanie zawartości pamięci cache w przypadku zaniku zasilania.
		1.7. Wydajność	a) Oferowany system dyskowy musi charakteryzować się sumarycznym maksymalnym transferem z dysków na poziomie nie mniejszym niż 20 GB/s według danych katalogowych producenta. Sumaryczny maksymalny transfer z dysków liczony jest jako suma maksymalnych transferów poszczególnych macierzy wchodzących w skład oferowanego systemu dyskowego. b) Wartości maksymalnego transferu z dysków dla danego typu macierzy, wchodzących w skład oferowanego systemu dyskowego musi być potwierdzona na stronie WWW producenta. c) Zamawiający nie wymaga, aby zaoferowane macierze dyskowe posiadały identyczną konfigurację, jak macierze wykorzystane przez producenta do określenia poziomu maksymalnego transferu z dysków, w szczególności liczbę i typ dysków twardych oraz zewnętrznych portów komunikacyjnych. Niezbędne jest natomiast zachowanie zgodności typu kontrolerów dyskowych. d) Zamawiający wymaga podania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym sumarycznego rzeczywistego poziomu transferu z dysków (rozumianego jako sumę rzeczywistych transferów poszczególnych macierzy wchodzących w skład oferowanego systemu) dla operacji odczytu, możliwego do uzyskania przez oferowany system dyskowy z włączoną opcją mirrorowania pamięci cache, wraz z dokładnym opisem środowiska i procedury testowej (w szczególności liczby i konfiguracji serwerów testujących oraz wykorzystanego oprogramowania). Serwery użyte w procedurze testowej muszą pracować pod kontrolą systemu operacyjnego z rodziny Linux. Do wykonania testów musi zostać wykorzystane bezpłatne, ogólnodostępne oprogramowanie typu np.: Iometer, Obdfilter-survey, Sgpd-survey, dd lub równoważne. Rozmiar plików użyty do testów musi przekraczać co najmniej dwukrotnie rozmiar cache macierzy dyskowej. e) Zamawiający wymaga, aby sumaryczny rzeczywisty poziom transferu z dysków dla operacji zapisu lub odczytu, możliwy do uzyskania przez oferowany system dyskowy, stanowił minimum 90% wartości zdefiniowanej w punkcie 1.7 a). f) Zamawiający zastrzega sobie prawo zweryfikowania podanej przez Wykonawcę wartości sumarycznego realnego poziomu transferu z dysków, możliwego do uzyskania przez dostarczony zestaw macierzy, wykonując test według scenariusza przedstawionego przez Wykonawcę.
		1.8. Funkcje kontrolerów	a) Kontrolery oferowanych macierzy dyskowych muszą zapewniać obsługę technologii RAID minimum typu: 1, 5 oraz 6. b) Kontrolery muszą pozwalać na konfigurację dysków typu „hot-spare”. c) Oferowane macierze dyskowe muszą zapewniać możliwość udostępniania zasobów dyskowych za pomocą protokołu SRP lub innego, wspierającego technologię RDMA przez sieć Infiniband. d) Oferowane macierze dyskowe muszą pozwalać na aktualizację mikrokodu (ang. firmware) sterującego pracą kontrolerów dyskowych bez przerywania pracy macierzy i komunikacji z klientami. e) Oferowane macierze dyskowe muszą posiadać możliwość udostępniania zasobów dyskowych równocześnie wielu klientom

			(hostom) z systemami operacyjnymi z rodziny Linux, w taki sposób, aby każdy z podłączonych hostów miał dostęp tylko do swoich wolumenów logicznych (tzw. LUN masking). Zamawiający wymaga, aby dostarczone licencje umożliwiały zdefiniowanie minimum 32 połączeń do hostów (klientów) dla każdej macierzy. f) Dla każdej z oferowanych macierzy musi istnieć możliwość utworzenia co najmniej 32 wolumenów logicznych LUN. g) Każda z oferowanych macierzy musi posiadać funkcjonalność tzw. partycjonowania, czyli możliwości tworzenia grup wolumenów logicznych i udostępnienia tych grup definiowalnemu zbiorowi hostów. Każda macierz musi posiadać możliwość podziału na co najmniej 32 partycje. Jeżeli do osiągnięcia tej funkcjonalności wymagana jest dodatkowa licencja, Zamawiający wymaga jej dostarczenia.
		1.9. Odporność na awarie	a) Każda z oferowanych macierzy musi posiadać odpowiednie kontrolery dyskowe, pracujące w trybie wysokiej dostępności (tzw. tryb active-active), tzn. w normalnych warunkach pracy oba kontrolery aktywnie uczestniczą w procesie udostępniania klientom (tzw. hostom) zasobów dyskowych, zaś w wypadku awarii jednego z nich, inny kontroler (w ramach danej macierzy) automatycznie przejmuje funkcje uszkodzonego. b) Elementy składowe poszczególnych macierzy, tj. kontrolery i półki dyskowe muszą być wyposażone w redundantne zasilacze i wentylatory. Komponenty te muszą mieć możliwość wymiany „na gorąco” (ang. hot swap) w trakcie pracy macierzy. Zasilacze muszą pracować w trybie redundancji minimum N+N, zaś wentylatory w trybie minimum N+1. c) Wszystkie dyski w macierzach muszą mieć możliwość wymiany „na gorąco”, bez przerywania pracy macierzy i grupy dyskowej, w skład której wchodzi wymieniany dysk (w przypadku poziomów RAID, które tolerują tymczasowe usunięcie przynajmniej jednego dysku, np. RAID5, RAID6). d) Jeśli jest to konieczne, wraz z macierzami muszą zostać dostarczone licencje na funkcję kontrolerów umożliwiającą wykorzystywanie obu kontrolerów w taki sposób, aby oprogramowanie zainstalowane w systemie operacyjnym klienta (hosta) automatycznie przełączało ścieżki do zasobów, np. w przypadku uszkodzenia portu karty InfiniBand, przełącznika, kontrolera macierzy czy przewodu światłowodowego.
		1.10. Dyski twarde	a) Dyski twarde zastosowane w systemie dyskowym muszą być wykonane w technologii minimum NL- SAS lub wydajniejszej (np. SAS, SSD). b) Pojemność katalogowa pojedynczego dysku nie może być mniejsza niż 4TB. c) Prędkość obrotowa pojedynczego dysku musi wynosić minimum 7 200 obrotów/minutę (rpm). Wymaganie to nie dotyczy dysków typu SSD. d) Wszystkie oferowane dyski twarde muszą być tej samej pojemności oraz posiadać tą samą prędkość obrotową.
		1.11. Rozbudowa pojemności systemu dyskowego	a) Oferowany system dyskowy, dostarczony w konfiguracji podstawowej 3,36 PB (minimum 840 dysków twardych), musi być rozbudowywalny do sumarycznej pojemności surowej nie mniejszej niż 4 PB oraz do minimum 1000 napędów dyskowych, bez konieczności użycia urządzeń dodatkowych w stosunku do oferowanych kontrolerów, takich jak tzw. wirtualizatory w sieci SAN oraz bez konieczności wymiany kontrolerów, wykonywania migracji oraz odzyskiwania danych z kopii zapasowych.
		1.12. Funkcje zarządzania	a) Zarządzanie konfiguracją oraz monitorowanie pracy macierzy dyskowych musi być możliwe zarówno z linii poleceń, jak i graficznego interfejsu użytkownika, poprzez sieć Ethernet z komputera PC pracującego pod kontrolą systemu operacyjnego z rodziny RedHat Linux 6.

			b)	Oferowane macierze muszą umożliwiać prezentację obciążenia poszczególnych grup RAID oraz wolumenów przy pomocy dostarczonego oprogramowania w czasie rzeczywistym. Oprogramowanie to może być integralną częścią kontrolerów lub być zainstalowanym na dedykowanym serwerze zewnętrznym (serwer przeznaczony do instalacji oprogramowania wskaże na etapie wdrożenia Zamawiający).
		1.13. Kompatybilność	a)	Oferowane macierze dyskowe muszą pozwalać na udostępnianie zasobów dyskowych do hostów (klientów) wykorzystujących systemy operacyjne z rodziny Linux RedHat 5 i 6.
		1.14. Zasilanie	a)	Oferowane macierze muszą posiadać nadmiarowy system zasilania typu hot-swap, dostosowany do sieci 230V.
			b)	Wymagane jest dostarczenie kabli zasilających dla każdego z zasilaczy.
		1.15. Obudowa	a)	Oferowany system dyskowy musi pozwalać na zamontowanie jego elementów składowych w posiadanych przez Zamawiającego standardowych (zgodnych z EIA-310-D 19") 19-calowych szafach rack.
			b)	Zamawiający dysponuje dwoma szafami rack o wysokości 42U każda, stąd też wymagane jest, aby wszystkie elementy składowe oferowanego systemu, montowane w szafach rack, posiadały łączną wysokość nie większą niż 84U.
			c)	Wymagane jest dostarczenie wszelkich niezbędnych elementów dodatkowych pozwalających na montaż oferowanych macierzy w szafach rack posiadanych przez Zamawiającego.
			d)	Każda z szaf rack posiadana przez Zamawiającego wyposażona jest w dwa komplety modułów zasilających PDU HP Single Input 3 Phase 32A Monitored Power Distribution Unit, model AF917A (dwie sztuki PDU przypada na pojedynczą szafę). Poszczególne moduły PDU w obrębie pojedynczej szafy podłączone są do dwóch niezależnych redundantnych torów zasilania. W związku z tym wymagane jest podłączenie redundantnych zasilaczy (z danej grupy N+N) oferowanego systemu dyskowego naprzemiennie do dwóch różnych PDU w obrębie pojedynczej szafy rack.
2	Kable Infiniband	2.1. Liczba dostarczanych kabli	e)	Wymagane jest podłączenie macierzy dyskowych do modułów PDU zainstalowanych w szafie, Zamawiający nie przewiduje możliwości instalacji dodatkowych modułów PDU.
			f)	Zamawiający dopuszcza możliwość instalacji dodatkowych listw dystrybucyjnych (np. z gniazdami C13), podłączonych do PDU.
		2.2. Typ kabli	a)	Odpowiadająca sumarycznej ilości zewnętrznych portów Infiniband kontrolerów dyskowych opisanych w pkt. 1.5 (dla wszystkich dostarczanych macierzy).
			b)	Optyczne o długości 15 metrów, kompatybilne z portami kontrolerów oferowanych macierzy dyskowych oraz posiadanymi przez Zamawiającego przełącznikami Voltaire Grid Director 4200, o standardzie QDR lub nowszym.
3	Zapassowe dyski twarde dla systemu dyskowego – lokalna rezerwa serwisowa	3.1. Liczba dostarczanych dysków twardych	a)	Minimum 10 szt.
		1.2 Typ dostarczanych dysków twardych	a)	Zgodny z parametrami minimalnymi określonymi w pkt. 1.10

Zakres przedmiotowy zamówienia obejmuje:

- dostawę elementów systemu dyskowego do siedziby Zamawiającego,
- wniesienie, ustawienie i fizyczny montaż elementów (w tym okablowania logicznego) we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach, znajdujących się w jego siedzibie,
- usunięcie opakowań i innych zbędnych pozostałości po procesie instalacji urządzeń,
- przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie awaryjnej wymiany dysków.

Wymagania dodatkowe:

- a) wszystkie zaoferowane urządzenia powinny być fabrycznie nowe,
- b) dostarczone macierze muszą pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych,
- c) dostarczone macierze dyskowe muszą mieć zainstalowane najnowsze dostępne oprogramowanie wewnętrzne (firmware).

Warunki gwarancji:

- a) 5 lat gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie;
- b) koszt gwarancji musi obejmować koszt części zamiennych oraz robociznę;
- c) tryb zgłaszania usterek – minimum pięć dni w tygodniu (poniedziałek – piątek) w godzinach 9:00 do 17:00;
- d) czas reakcji na zgłoszenie awarii – nie dłużej niż jeden dzień roboczy;
- e) w przypadku wystąpienia w ciągu kolejnych 12 miesięcy realizacji usługi serwisu gwarancyjnego awarii, wady, bądź usterki dysków twardych w ilości większej niż 20% sumarycznej liczby dostarczonych dysków, zaokrąglonej w dół do liczby całkowitej, Wykonawca w terminie 60 dni od daty zdarzenia, które powoduje przekroczenie procentowego limitu, wymieni wszystkie pozostałe dyski na nowe wolne od wad na swój koszt.

Wymiana wszystkich dysków twardych w ramach w/w procedury nie wpływa w żaden sposób na warunki gwarancji dla dostarczanego rozwiązania, w szczególności nie zmienia okresu obowiązywania gwarancji.

Wymiana wszystkich dysków twardych w ramach w/w procedury zeruje 12-miesięczny licznik awarii;

- f) Wykonawca dopuszcza samodzielną wymianę uszkodzonych dysków twardych przez przeszkolonych pracowników Zamawiającego. Uszkodzone dyski mogą być wymienione na nowe, wolne od wad pochodzące z lokalnej rezerwy serwisowej, będącej elementem składowym przedmiotu zamówienia, lub w wypadku wyczerpania lokalnej rezerwy serwisowej na dyski dostarczone przez Wykonawcę.

Zamiana uszkodzonego dysku na dysk pochodzący z lokalnej rezerwy serwisowej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia zaistniałej wady, bądź usterki dysku w terminie określonym w punkcie g). Wymiana dysku dokonana przez przeszkolonych pracowników Zamawiającego nie powoduje utraty uprawnień gwarancyjnych!

- g) czas skutecznej naprawy lub podstawienia rozwiązania o nie gorszych parametrach i zgodnej architekturze: do 7 dni roboczych;
- h) naprawa w miejscu instalacji lub pokrycie kosztów transportu wraz z ubezpieczeniem w przypadku naprawy poza miejscem instalacji;
- i) nieodpłatny dostęp do uaktualnień oprogramowania oraz mikrokodów (tzw. firmware'ów) urządzeń będących przedmiotem serwisu;
- j) zdalna diagnostyka i pomoc techniczna;
- k) zarządzanie przez Wykonawcę procesem eskalacji problemów.

I.A. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia do 6 tygodni od daty podpisania umowy.

I.B. Miejsce realizacji zamówienia

ACK CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

I.C. Informacje dotyczące podwykonawstwa

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podać nazwy Podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby powoływał się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w prowadzonym postępowaniu.

I.D. Informacja o ofertach częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

I.E. Informacja dot. umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

I.F. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

I.G. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

I.H. Informacja dot. aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

II. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (z zastrzeżeniem zapisów art. 93 ust 4 Pzp).

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1.) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,*

2.) posiadania wiedzy i doświadczenia – *warunek Zamawiający oceni jako spełniony, jeżeli Wykonawca należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie o podobnym charakterze tj. obejmujące dostawę macierzy dyskowych, o wartości nie mniejszej niż 500 tys. zł brutto,*

3.) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy*

Pzp,

4.) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp..

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający oceniać będzie spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp łącznie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Podstawą oceny spełnienia warunków będą informacje zawarte w dokumentach oraz oświadczeniach składanych przez Wykonawców.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną również wykluczeni Wykonawcy, którzy:

- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31 a ust. 1 ustawy, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- b) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą
- c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- d) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- e) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

Z postępowania wyklucza się również Wykonawców którzy nie złożą wyjaśnień zgodnie z treścią art. 24 b ust.1 ustawy Pzp oraz Wykonawców którzy nie złożą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 26 ust. 2d.

IV. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań stawianych Wykonawcom

IV.A. Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania określony został powyżej - Wykonawca powinien złożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 2 do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców,
- b) wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączyć dowody, czy zostały one wykonane należycie – załącznik nr 5 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa są:

- **poświadczenie,**

- **oświadczenie Wykonawcy** - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- c) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów, stosownie do uprawnień wynikających z treści art. 26 ust 2b Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

Zobowiązanie o którym mowa zawierać musi następujące informacje:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit. b) do d) i f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, odpowiednio że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 lit. e) i g) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.

Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z wyjątkiem dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Przepisy dotyczące terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

-lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy Pzp z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.), lub informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, **Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2. (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia).**

Dokumenty podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców musi złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 2 (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia)

Dokument o którym mowa w pkt. 3 (lista podmiotów należących do grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej) dotyczyć musi każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pozostałe dokumenty traktowane będą jako wspólne.

IV.B. Dodatkowe dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący ofertę – załącznik nr 1 do SIWZ
2. pełnomocnictwo w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty,
3. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

Informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą

1. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem:

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- pisemnego zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
- listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacji, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - które powinny zostać złożone w oryginale oraz pełnomocnictw, które powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej z oryginałem przez notariusza.

2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 Pzp. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

Informacje dotyczące Wykonawców składających ofertę wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w przypadku spółki cywilnej, wspólników tej spółki uznaje się za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną.

3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

4. Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana przed zawarciem umowy Wykonawcy zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę pomiędzy Wykonawcami.

V. Sposób przygotowania oferty

Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

Ofertę stanowi wypełniony i podpisany formularz ofertowy. Formularz ofertowy zawierać musi wszystkie informacje wskazane we wzorze formularza stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Do oferty należy załączyć dokumenty wskazane w pkt. IV A i B niniejszej specyfikacji.

Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. (Wymóg dotyczy również poświadczania kopii dokumentu za zgodność z oryginałem).

Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców,
- oferta musi być podpisana w sposób wiążący wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający zaleca, aby formularz ofertowy wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami był zestawiony w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oraz aby każda zapisana strona była ponumerowana kolejnymi numerami.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.

Podpisy na formularzu oferty, poświadczeniach dokumentów za zgodność z oryginałem oraz pełnomocnictwach muszą umożliwiać identyfikację osoby która je złożyła (np. podpis wraz z imienną pieczętką).

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "tajemnica przedsiębiorstwa".

Nie można zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie!

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu oznakowanym następująco:

„Dostawa i instalacja systemu dyskowego w ACK Cyfronet AGH na potrzeby projektu PLGrid Plus

Numer sprawy ACK- DA-ZP-5000-2/14”

z dopiskiem „Nie otwierać do dnia do godz.”.

(Wykonawca wpisuje datę i godzinę otwarcia ofert, która może zmienić się w stosunku do ustalonej i wskazanej w SIWZ, w wyniku dokonywania zmian i modyfikacji treści SIWZ)

Na opakowaniu należy również zamieścić informację o nazwie i adresie Wykonawcy.

VI. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów

Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia korespondencji, oprócz formy pisemnej, drogą elektroniczną na adres cyfronet@cyfronet.krakow.pl

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Zamawiający niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przekazanego przez Wykonawcę drogą elektroniczną, na żądanie Wykonawcy.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

Powyższe zasady nie będą miały zastosowania do dokumentów oświadczeń i pełnomocnictw składanych w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp ze względu na konieczność zachowania formy pisemnej tychże oświadczeń i dokumentów.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest **Monika Gólska**.

VII. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert przed upływem terminu składania ofert.

Po upływie terminu składania ofert nie można wycofać oferty ani wprowadzić zmian.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia 15.07.2014 r. do godz. 11:00 w:

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków, pokój 221, II piętro.

Zamawiając niezwłocznie zwraca ofertę która została złożona po terminie.

IX. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 15.07.2014 r. o godz. 12:00 w:

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków, pokój 221, II piętro.

X. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 60 dni.

XI. Wadium

Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości: 15.000,00 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

Wykonawca wnosi wadium, przed upływem terminu składania ofert, w jednej z poniżej podanych form:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych, w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy wnieść je przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Za datę wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

Bank Pekao S.A. w Krakowie ul. Pijarska1

Numer konta: 11124047221111000048490168

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu dokument wadialny należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do upływu terminu składania ofert.

(ACK CYFRONET AGH, ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków, pokój 221, II piętro)

Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności musi określać bezwarunkową możliwość egzekwowalności i wykonalności na żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp oraz być ważne przez cały okres związania ofertą określony w SIWZ.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności (np. przesłania wezwania za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta) jak również od przedłożenia jakiegokolwiek dodatkowej dokumentacji. Jedynym dopuszczalnym żądaniem może być potwierdzenie, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu Beneficjenta upoważniona jest do jego reprezentowania.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie jest wymagane.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę złożoną przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26. ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

W przypadku wnoszenia wadium przelewem na konto Zamawiającego w ofercie należy wskazać nazwę banku oraz numer rachunku Wykonawcy, na który ma zostać zwrócone wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. Sposób obliczenia ceny

Podana w formularzu ofertowym cena obejmować musi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. dostawę sprzętu, koszty transportu i ubezpieczenia, załadunek i wyładunek, instalacje sprzętu oraz koszty niezbędnej dokumentacji, stosownie do opisu zawartego w SIWZ.

Dla potrzeb porównania i oceny ofert w ofercie należy podać **łącną cenę brutto**, przy uwzględnieniu podatku VAT w wysokości 23%.

Cena ofertowa ma być podana w złotych polskich (do drugiego miejsca po przecinku).

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

XIII. Kryteria oceny ofert

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie kryterium ceny.

Sposób dokonywania oceny oferty wg kryterium ceny następuje zgodnie ze wzorem

$$[(C_n : C_b) \times 100]$$

gdzie: C_n to najniższa oferowana cena, C_b to cena badanej oferty.

Największą liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną.

XIV. Ocena ofert

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (wg zasad podanych poniżej), inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zasady poprawy oczywistych omyłek rachunkowych:

1. W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi cen jednostkowych oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu.

2. W przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- jeżeli cenę za części podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,
- jeżeli ani cena za części zamówienia podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia wyrażone słownie.

3. W przypadku oferty z ceną ryczałtową określoną za cały przedmiot lub jego część:

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- jeżeli cena podana słownie nie odpowiada cenie podanej liczbą, przyjmuje się, za prawidłową cenę podaną słownie.
- jeżeli obliczona cena ryczałtowa nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.

XV. Warunki umowy

Projekt umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

- wykaz podwykonawców obejmujący nazwę podwykonawcy oraz zakres powierzonych mu prac,
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowę regulującą współpracę pomiędzy Wykonawcami

Uchylenie się od przedstawienia Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację przedmiotu zamówienia ze wszelkimi tego konsekwencjami.

XVIII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym podmiotom jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest obowiązany podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej zawiera dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

XIX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia z art. 22 ustawy Pzp
- Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia z art. 24 ustawy Pzp
- Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia z art. 26 ust. 2D ustawy Pzp
- Załącznik nr 5 – wzór wykazu wykonanych dostaw
- Załącznik nr 6 – projekt umowy

000001877-00022
AKADEMICKIE CENTRUM
KOMPUTEROWE
CYFRONET AGH
30-950 Kraków, skr. poczt. 386
ul. Nawojki 11, tel. 012 633-34-26
Ⓜ

DYREKTOR
Akademickiego Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH

Zatwierdzam:
Prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
adres
.....
NIP
.....
adres e-mailowy
.....
telefon i fax

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

Oferujemy dostawę i instalację systemu dyskowego w ACK Cyfronet AGH na potrzeby projektu PLGrid Plus, zgodnie z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

za łączną cenę: zł (brutto VAT 23%),

(słownie)zł (brutto VAT 23%)

Okres gwarancji: 5 lat

Termin realizacji zamówienia do 6 tygodni od daty podpisania umowy.

Termin płatności do 30 dni od dnia otrzymania faktury, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru, potwierdzonego protokołem.

Zakres prac powierzonych podwykonawcom:

1. wykonanie.....

2. wykonanie.....

<i>Ip.</i>	<i>Rodzaj urządzenia</i>	<i>Nazwa parametru</i>	<i>Opis</i>
1	System dyskowy	1.1. Liczba dostarczanych macierzy.	
		1.2. Nazwa producenta macierzy.	
		1.3. Pełna nazwa handlowa wraz z oznaczeniem oferowanego modelu macierzy.	
		1.4. Łączna pojemność surowa oferowanego systemu dyskowego. [PB]	
		1.5. Łączna liczba dysków w oferowanym systemie dyskowym. [szt.]	
		1.6. Typ oferowanych dysków twardych. [np. NL-SAS]	
		1.7. Pojemność katalogowa pojedynczego dysku [TB]	
		1.8. Prędkość obrotowa oferowanych dysków. [np. 7200 rpm]	
		1.9. Pojemność surowa oraz liczba dysków w poszczególnych macierzach wchodzących w skład oferowanego systemu.	Macierz 1 Pojemność surowa [PB]: Liczba dysków twardych [szt.]: Macierz 2 Pojemność surowa [PB]: Liczba dysków twardych [szt.]: Macierz 3 Pojemność surowa [PB]: Liczba dysków twardych [szt.]:
		1.10. Czy obsługa protokołu Infiniband stanowi integralną funkcję kontrolerów w oferowanych macierzach? [tak/nie]	
		1.11. Czy każda z oferowanych macierzy dyskowych wchodzących w skład systemu dyskowego składa się z co najmniej dwóch kontrolerów pracujących w trybie wysokiej dostępności (tzw. tryb active-active)? [tak/nie]	
		1.12. Sumaryczna ilość aktywnych portów zewnętrznych przeznaczonych do komunikacji z sieciowym systemem plików LUSTRE. [szt.]	
		1.13. Typ portów zewnętrznych przeznaczonych do komunikacji z sieciowym systemem plików LUSTRE. [np. Infiniband QDR]	
		1.14. Liczba aktywnych portów zewnętrznych przeznaczonych do zarządzania przypadająca na pojedynczy kontroler.	

		[szt.]	
		1.15. Typ portów zewnętrznych przeznaczonych do zarządzania konfiguracją macierzy [np. Ethernet 100 Mb/s]	
		1.16. Sumaryczna pojemność pamięci cache przypadająca na pojedynczą macierz dyskową. [GB]	
		1.17. Obsługa techniki tzw. mirrorowania pamięci cache. [tak/nie]	
		1.18. Wbudowany mechanizm gwarantujący zachowanie zawartości pamięci cache w przypadku zaniku zasilania. [tak/nie]	
		1.19. Maksymalny transfer z dysków dla pojedynczej macierzy według danych katalogowych producenta. [GB/s]	
		1.20. Link do strony WWW producenta potwierdzającej wartość maksymalnego transferu z dysków.	
		1.21. Sumaryczny maksymalny transfer z dysków według danych katalogowych dla oferowanego systemu dyskowego (wartość z pkt. 1.19 x liczba dostarczanych macierzy pkt. 1.1). [GB/s]	
		1.22. Rzeczywisty poziom transferu z dysków dla operacji odczytu dla poszczególnych macierzy według testów producenta.	Macierz 1 Transfer [GB/s]: Macierz 2 Transfer [GB/s]: Macierz 3 Transfer [GB/s]:
		1.23. Opis infrastruktury wykorzystanej do przeprowadzenia testów rzeczywistego transferu	Liczba serwerów [szt.]: Konfiguracja pojedynczego serwera testowego Liczba procesorów [szt.]: Typ procesorów: Pojemność pamięci RAM [GB]: Liczba portów Infiniband [szt.]: Typ portów Infiniband: Typ systemu operacyjnego: Nazwa oprogramowania testującego

[illegible]

Thy m. cold

	1.28.	Możliwość aktualizacji mikrokodu (ang. firmware) sterującego pracą kontrolerów dyskowych bez przerywania pracy macierzy i komunikacji z klientami. [tak/nie]	
	1.29.	Liczba możliwych równoczesnych połączeń do hostów (klientów) w ramach technologii LUN masking dla pojedynczej macierzy. [szt.]	
	1.30.	Liczba możliwych do utworzenia wolumenów logicznych LUN dla pojedynczej macierzy. [szt.]	
	1.31.	Liczba możliwych do zdefiniowania partycji dla pojedynczej macierzy. [szt.]	
	1.32.	Redundancja N+N (minimum) zasilaczy i N+1 (minimum) wentylatorów. [tak/nie]	
	1.33.	Maksymalna obsługiwana sumaryczna pojemność surowa oraz maksymalna sumaryczna ilość dysków twardych możliwych do zainstalowania w oferowanym systemie dyskowym. [np. 4 PB, 1000 dysków twardych]	
	1.34.	Czy zarządzanie konfiguracją oraz monitorowanie pracy macierzy dyskowych jest możliwe zarówno z linii poleceń, jak i graficznego interfejsu użytkownika, poprzez sieć Ethernet z komputera PC pracującego pod kontrolą systemu operacyjnego z rodziny RedHat Linux 5 lub 6? [tak/nie]	
	1.35.	Czy macierze umożliwiają prezentację obciążenia poszczególnych grup RAID oraz wolumenów przy pomocy dostarczonego oprogramowania w czasie rzeczywistym? [tak/nie]	
	1.36.	Czy oferowana macierze dyskowe pozwalają na udostępnianie zasobów dyskowych do hostów (klientów) wykorzystujących systemy operacyjne z rodziny Linux RedHat 5 i 6? [tak/nie]	
	1.37.	Czy oferowana macierz posiada nadmiarowy system zasilania typu hot-swap, dostosowany do sieci 230V? [tak/nie]	
	1.38.	Czy obudowa macierzy dostosowana jest do montażu w posiadanych przez Zamawiającego	

		szafach rack 19-cali? [tak/nie]	
2	Kable Infiniband	2.1. Liczba dostarczanych kabli optycznych o długości 15 metrów [szt.]	
		2.2. łączna wartość kabli brutto (23% VAT) w zł	
3	Zapassowe dyski twarde dla systemu dyskowego – lokalna rezerwa serwisowa	3.1. Liczba dostarczanych dysków twardych [szt.]	
		3.2. Typ oferowanych dysków twardych. [np. NL-SAS]	
		3.3. Pojemność katalogowa pojedynczego dysku [TB]	
		3.4. Prędkość obrotowa oferowanych dysków. [np. 7200 rpm]	

Załączniki:

Załączniki stanowią dokumenty wskazane w SIWZ tj.:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć
osoby (osób) upoważnionej

Załącznik nr 2 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadania wiedzy i doświadczenia
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć
osoby (osób) upoważnionej

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczamy iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć
osoby (osób) upoważnionej

Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW
NA PODSTAWIE ART. 26 UST. 2D USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam/my, że zgodnie z art. 26 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759, z późn. zm.)

I. należę/należymy do grupy kapitałowej i przedstawiam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5:*

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----
5. -----

*II. nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej**

....., dnia.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć
osoby (osób) upoważnionej

****niepotrzebne skreślić***

Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW

Lp.	Przedmiot dostawy	Podmiot na rzecz którego dostawa była świadczona	Wartość brutto dostawy	Termin realizacji dostawy
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

Uwaga: do wykazu należy dołączyć dowody, wskazujące czy dostawy zostały wykonane należycie.

....., dnia.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć
osoby (osób) upoważnionej

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA NR ACK-DA-ZP-5000-2/14

zawarta w dniu r. w Krakowie, z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o zamówienie publiczne realizowane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 207 tys. euro, pomiędzy:

Akademią Górniczo-Hutniczą w Krakowie

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

który reprezentuje:

1. Dyrektor – Prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr

2. Za-ca Dyrektora ds. ekonomiczno-finansowych – mgr Angelika Zaleska-Walterbach
przy kontrasygnacie finansowej kwestor AGH – mgr Marii Ślizień
zwanym dalej Zamawiającym, a

firma.....

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa i instalacja systemu dyskowego w ACK Cyfronet AGH na potrzeby projektu PLGrid Plus.

Szczegółowy opis dostawy określa załącznik nr 1 do umowy.

2. Zakres przedmiotowy zamówienia obejmuje:

- dostawę elementów systemu dyskowego do siedziby Zamawiającego,
 - wniesienie, ustawienie i fizyczny montaż elementów (w tym okablowania logicznego) we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach, znajdujących się w jego siedzibie,
 - usunięcie opakowań i innych zbędnych pozostałości po procesie instalacji urządzeń
 - przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie awaryjnej wymiany dysków.
- (Termin szkolenia zostanie ustalony w trybie roboczym).

3. Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, tzn. nieużywane przed dniem dostarczenia.

4. Dostarczone urządzenia muszą pochodzić z autoryzowanych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

5. Dostarczone macierze dyskowe muszą mieć zainstalowane najnowsze dostępne oprogramowanie wewnętrzne (firmware).

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia do 6 tygodni od daty podpisania umowy.

2. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego, ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków.

3. Termin realizacji umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczy towar na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym i dokona instalacji zgodnie z wymaganiami SIWZ.

§ 3

1. Po dostarczeniu przez Wykonawcę sprzętu oraz wykonaniu instalacji Strony podpiszą protokół potwierdzający termin dostawy i instalacji sprzętu. Protokół ten nie stanowi podstawy do wystawienia faktury.

2. W ciągu 14 dni roboczych od dnia obustronnego podpisania protokołu potwierdzającego termin dostawy i instalacji Zamawiający dokona weryfikacji i potwierdzi zgodność wykonanego przedmiotu zamówienia z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami SIWZ i ofertą Wykonawcy oraz prawidłowo funkcjonuje, Strony podpiszą Protokół Odbioru stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT.
4. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nie wyklucza dochodzenia przez niego roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad sprzętu w terminie późniejszym.

§ 4

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania dostarczonego sprzętu lub jego niezgodności ze specyfikacją i ofertą Wykonawcy, sporządzony zostanie i podpisany przez Strony protokół rozbieżności wskazujący na:
 - a) nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności sprzętu z wymaganiami SIWZ i ofertą,
 - b) termin i sposób usunięcia nieprawidłowości lub niezgodności.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawia się do podpisania protokołu rozbieżności we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie zawiadamiając o tym Wykonawcę i wzywając go jednocześnie do usunięcia nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym w protokole terminie, nie dłuższym niż 10 dni od daty sporządzenia protokołu.
3. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej określonej w § 8 ust. 2 lit. c umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego w protokole rozbieżności terminu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności Zamawiający ma prawo:
 - a) wyznaczyć nowy termin z jednoczesnym naliczeniem kar umownych o których mowa w § 8 ust. 2 lit. b,
 - b) odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 lit. c.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze wszelkimi tego konsekwencjami, w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymuje wyznaczonego terminu realizacji umowy.

§ 6

1. Łączna cena za przedmiot umowy, szczegółowo określony w § 1, wskazana w ofercie Wykonawcy wynosi: złotych brutto, słownie:
2. Cena obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy. Cena ta obejmuje w szczególności: koszty i opłaty związane z dostawą i instalacją, opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy.
3. Zamówienie finansowane będzie ze środków Projektu „Dziedzinowo zorientowane usługi i zasoby infrastruktury PL-Grid dla wspomagania Polskiej Nauki w Europejskiej Przestrzeni Badawczej” – PLGrid Plus nr POIG.02.03.00-00-096/10.

§ 7

1. Należność będzie uregulowana przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru, potwierdzonego protokołem.
2. Strony uzgodniły, że zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
3. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 8

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego (również w okresie gwarancji) w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - c/ z tytułu odstąpienia którejkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.
4. Jeżeli zastrzeżona kara nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należności za fakturę.

§ 9

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.

W tym wypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 10

1. Wykonawca udziela na dostarczony sprzęt 5 letniej gwarancji jakości za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
2. Dokumenty gwarancyjne, zgodne z załącznikiem nr 2 do umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
3. Szczegółowy zakres uprawnień gwarancyjnych określa załącznik nr 2 do umowy.
4. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 12

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 14

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2 dla Zamawiającego 1 dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik nr 1 do umowy

(załącznik ten stanowi wypełniony przez Wykonawcę w trakcie postępowania przetargowego Załącznik Nr 1 do „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”)

Załącznik nr 2 do umowy

Warunki gwarancji:

1. Wykonawca udziela na dostarczony sprzęt 5 letniej gwarancji jakości za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru.
2. Koszt gwarancji obejmuje koszt części zamiennych oraz robociznę.
3. Tryb zgłaszania usterek – minimum pięć dni w tygodniu (poniedziałek – piątek) w godzinach 9:00 do 17:00.
4. Czas reakcji na zgłoszenie awarii – nie dłużej niż jeden dzień roboczy.
5. W przypadku wystąpienia w ciągu kolejnych 12 miesięcy realizacji usługi serwisu gwarancyjnego awarii, wady, bądź usterki dysków twardych w ilości większej niż 20% sumarycznej liczby dostarczonych dysków, zaokrąglonej w dół do liczby całkowitej, Wykonawca w terminie 60 dni od daty zdarzenia, które powoduje przekroczenie procentowego limitu, wymieni wszystkie pozostałe dyski na nowe wolne od wad na swój koszt.
Wymiana wszystkich dysków twardych w ramach w/w procedury nie wpływa w żaden sposób na warunki gwarancji dla dostarczanego rozwiązania, w szczególności nie zmienia okresu obowiązywania gwarancji.
Wymiana wszystkich dysków twardych w ramach w/w procedury zeruje 12-miesięczny licznik awarii.
6. Wykonawca dopuszcza samodzielną wymianę uszkodzonych dysków twardych przez przeszkolonych pracowników Zamawiającego. Uszkodzone dyski mogą być wymienione na nowe, wolne od wad pochodzące z lokalnej rezerwy serwisowej, będącej elementem składowym przedmiotu zamówienia, lub w wypadku wyczerpania lokalnej rezerwy serwisowej na dyski dostarczone przez Wykonawcę.
7. Zamiana uszkodzonego dysku na dysk pochodzący z lokalnej rezerwy serwisowej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia zaistniałej wady, bądź usterki dysku w terminie określonym w punkcie 9.
8. Wymiana dysku dokonana przez przeszkolonych pracowników Zamawiającego nie powoduje utraty uprawnień gwarancyjnych!
9. Czas skutecznej naprawy lub podstawienia rozwiązania o nie gorszych parametrach i zgodnej architekturze: do 7 dni roboczych.
10. Naprawa w miejscu instalacji lub pokrycie kosztów transportu wraz z ubezpieczeniem w przypadku naprawy poza miejscem instalacji.
11. Nieodpłatny dostęp do uaktualnień oprogramowania oraz mikrokodów (tzw. firmware'ów) urządzeń będących przedmiotem serwisu.
12. Zdalna diagnostyka i pomoc techniczna.
13. Zarządzanie przez Wykonawcę procesem eskalacji problemów.

Postanowienia dodatkowe

1. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
2. W przypadku nie usunięcia wad w terminie określonym w pkt 9 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne zgodnie z zapisami umowy na wykonanie zamówienia.

3. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z ustalonych terminów, Zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
4. W przypadku, gdy Zamawiający zostanie zmuszony do usunięcia wad poprzez zlecenie innemu Wykonawcy, warunki udzielone w dokumencie gwarancyjnym nie ulegną zmianie.
5. Po upływie okresu gwarancji jakości, w dniu następującym po ostatnim dniu jej trwania strony podpiszą, na wniosek Zamawiającego przekazany Wykonawcy w terminie 14 dni przed upływem zakończenia okresu gwarancji, Protokół odbioru pogwarancyjnego, o ile na Wykonawcy nie będzie ciążył obowiązek usunięcia wcześniej wad. W takim przypadku Protokół odbioru pogwarancyjnego zostanie podpisany dopiero po ich usunięciu. Z dniem podpisania Protokół odbioru pogwarancyjnego dojdzie o zamknięcia realizacji umowy.