

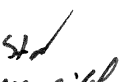
Zamawiający:
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego
poniżej 4 845 000 euro
(ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
z późniejszymi zmianami)

Modernizacja pomieszczeń ACK Cyfronet AGH
przy ul. Nawojki 11 w Krakowie - etap III.

Kraków, kwiecień 2011 r.



Zamawiający:
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków
tel. (0-12) 632-33-55
(0-12) 633-34-26
cyfronet@cyfronet.krakow.pl

I. Przedmiot zamówienia

CPV: 45311000-0, 45312000-8, 45314300-4, 45332000-3, 45410000-4, 45420000-7, 45440000-3, 45331200-8

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa budynku ACK Cyfronet AGH przy ul. Nawojki 11 w Krakowie - Etap III obejmująca swym zakresem wykonanie prac modernizacyjnych III piętra budynku, wykonanie sanitariatów na parterze i I piętrze budynku oraz wykonanie zabezpieczeń pożarowych konstrukcji stalowej budynku w modernizowanych pomieszczeniach.

Ww. prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową obejmującą pomieszczenia, zakresy robót opisane wyżej, a wyszczególnionymi w poniższej dokumentacji projektowej:

- a) PRACE ROZBIÓRKOWE ZGODNIE Z PROJEKTEM NR 913 i elementami dotyczącymi pomieszczeń, części budynku opisanymi wyżej i ujętymi w proj. NR 772 TERENY w tym:
 - rozbiórki elementów budynku;
 - wykonanie innych nieprzewidzianych w dokumentacji technicznej, a koniecznych do wykonania prac rozbiórkowych stwierdzonych w trakcie wizji lokalnej;
 - oczyszczenie terenu z resztek budowlanych po rozbiórkach i wywiezienie wszelkich zanieczyszczeń.
- b) PRACE BUDOWLANE (zakreślone w projektach) ZGODNIE Z PROJEKTEM NR 913 i częściami projektów w zakresie opisanym wyżej z projektów NR 772 TERENY, 795/A/PW Architektura, 795/UZUPEŁ/REWIZJA, Opinią konstrukcyjną dotyczącą sposobu wypełnienia rys i pęknięć w wewnętrznych podłużnych ścianach działowych, 779 Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), PRZEDMIAREM ROBÓT NR: 913 KŚ, PRZEDMIAREM ROBÓT NR: 913/łazienki KŚ i STWiORB NR: 803,
- c) KONSTRUKCJA ZGODNIE Z PROJEKTAMI NR: 774/ekspertyza, 775/Konstrukcja, 773/Inwentaryzacja, , PRZEDMIAREM ROBÓT NR: 913 KŚ, PRZEDMIAREM ROBÓT NR: 913/łazienki KŚ i STWiORB NR: 803
- d) INSTALACJA WENTYLACJI, KANALIZACJI i PPOŻ. ZGODNIE Z PROJEKTAMI NR: 776/WENTYL.MECH.,C.O.,WOD-KAN, 797/PW/WENT.MECH, 916/WENTYLACJA MECHANICZNA Z CHŁODZENIEM-dla III piętra REWIZJA A, 915 Projekt wykonawczy- instalacja wod-kan parteru I i III piętra, PRZEDMIARAMI ROBÓT NR: 915/KŚ, 916/KŚ, STWiORB-y NR:875,876
- e) INSTALACJE ELEKTRYCZNE, NISKOPRĄDOWE (TELETECHNIKA) WEWNĘTRZNE ZGODNIE Z PROJEKTAMI NR: 777/INSTAL.ELEKTR.WEW. i ZEW., 778/INSTAL.NISKOPRĄDOWE, 914/T Projekt Wykonawczy Instalacje Teletechniczne., 914/EW Projekt Wykonawczy Instalacje Elektryczne Wewnętrzne, PRZEDMIARAMI ROBÓT NR: 914/EW/KŚ i 914/T/KŚ STWiORB NR: 832/ INSTAL. ELEKTRYCZNE WEWNĘTRZNE I TELETECHNICZNE

Powyższe należy wykonać zgodnie z ww. projektami, przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacją formalno-prawną i innymi uzgodnieniami w przedmiocie robót.

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie i zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych.

Za równoważne uznane będą urządzenia i materiały spełniające poniższe warunki:

- ich parametry techniczne, użytkowe i eksploatacyjne są co najmniej takie same lub lepsze od parametrów wymienionych w dokumentacji projektowej,
- geometria, faktura, kolorystyka urządzeń i materiałów nie wpływa na przyjęte rozwiązania architektoniczno-konstrukcyjne,
- nie prowadzą do zmiany rozwiązań projektowych,
- nie prowadzą do zmiany wyrazu architektonicznego obiektu, a co za tym idzie zmiany projektu jako zapisu świadomego rozwiązania architektonicznego będącego wyrazem uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego i Projektanta

W przypadku wątpliwości co do równoważności zaproponowanych w ofercie zamienników, Zamawiający w porozumieniu z projektantem na etapie badania oferty może wymagać wykazania (udokumentowania) równoważności. W przypadku niewykazania równoważności, oferty zostaną odrzucone jako niezgodne z wymaganiami SIWZ.

Nie umieszczenie w zestawieniu zamiennych, równoważnych materiałów i urządzeń oznaczać będzie, że w trakcie realizacji prac zastosowane będą materiały i urządzenia wynikające z dokumentacji projektowej.

W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej koszty tych zmian poniesie Wykonawca. Złożone w/w dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o odrzuceniu oferty z powodu nierównoważności zaproponowanych zamienników lub przyjęciu oferty.

Zamawiający informuje, że dysponuje ograniczonym zapleczem budowy, a ponadto prace wykonywane będą w obiekcie czynnym, co może wiązać się z utrudnieniami w miejscu wykonywania robót. Wykonawca uwzględnić musi ewentualne krótkotrwałe, nie mające wpływu na termin realizacji zamówienia, przerwy w wykonaniu prac.

ACK Cyfronet AGH świadczy usługi dostępu do zasobów komputerów dużej mocy obliczeniowej oraz sieci Internet w sposób ciągły (24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu). Przeprowadzane prace budowlane w żadnym zakresie nie mogą zagrozić ciągłości świadczonych przez Cyfronet usług, a w szczególności Wykonawca musi zapewnić zabezpieczenie hal komputerowych i serwerowni (szczelność pomieszczeń, zabezpieczenia umożliwiające pracę specjalistycznych urządzeń komputerowych, sieciowych i instalacji klimatyzacji precyzyjnej bez narażenia na ryzyko zniszczenia, zapylenia itp. - np. zabudowa z płyt kartonowo-gipsowych). Prace muszą być prowadzone w sposób gwarantujący minimalizację ryzyka zniszczenia, kradzieży lub uszkodzenia mienia Cyfronetu i pracowników (także poza halami komputerowymi i serwerowniami).

Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego zabezpieczenia mienia przed utratą lub uszkodzeniem, zniszczeniem.

Ze względu na fakt, iż remontowane piętro jest w ciągłym użytkowaniu wymaga się przeprowadzenia prac w dwóch etapach. Na czas wykonywania prac należy na korytarzu w osi F

(rys 04 projektu 913) wykonać szczelną i trwałą (na tyle by przypadkowe uderzenia nie zniszczyły jej bądź przedziurawiły) przegrodę przeciwdziałającą przedostawaniu się na jej drugą stronę kurzu, pyłu oraz ograniczającą rozprzestrzenianie się hałasu. W pierwszym etapie należy wykonać prace w pomieszczeniach: 302, 303, 304, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328. W drugim etapie należy wykonać prace w pozostałej części III piętra. Zamawiający zastrzega, iż między zakończeniem pierwszej części prac, a rozpoczęciem ich w drugiej części piętra nastąpi przerwa niezbędna do przeprowadzenia pracowników ze starych do nowych pomieszczeń (szacunkowo osiem dni roboczych).

Modernizację sanitariatów należy zaplanować w taki sposób, aby zapewnić jednoczesne funkcjonowanie łazienek co najmniej na dwóch kondygnacjach. Dopuszcza się krótkotrwale wyłączenie całego pionu z sanitariatami (preferowany czas wyłączenia- po godzinie 16.30 bądź w soboty). Jednocześnie podczas prac modernizacyjnych w sanitariatach na parterze oraz I piętrze należy zwrócić szczególną uwagę na ochronę pomieszczeń ACK Cyfronet AGH, w szczególności hal komputerowych przed pyłem i kurzem, np. poprzez zastosowanie odpowiednich kurtyn bądź przegród.

GWARANCJA:

Zamawiający wymaga pełnej, obejmującej wszelkie materiały, urządzenia, wyposażenie i robociznę, gwarancji na roboty objęte zakresem zamówienia na okres nie krótszy niż 3 lata.

Okres gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia odbioru końcowego.

WYMAGANIA DODATKOWE

Wykonawca winien dostarczyć w dniu odbioru:

- 1.) 3 komplety dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami prawnymi w zakresie przedmiotu umowy (wszystkie kopie uwierzytelnione przez kierownika budowy) w szczególności uwzględniające:
 - decyzję pozwolenia na użytkowanie lub inny dokument określony w prawie-decyzji pozwolenia na budowę;
 - oświadczenie kierownika budowy;
 - świadectwo energetyczne obiektu;
 - wypełnioną kartę gwarancyjną;
 - certyfikaty i atesty na zamontowane urządzenia i materiały;
 - protokoły z kontroli poprawności działania wykonanych instalacji spisane przy udziale inspektora nadzoru, przedstawiciela Działu Technicznego ACK Cyfronet AGH;
 - protokół zdawczo – odbiorczy, zawierający wykaz zainstalowanych urządzeń;
 - opis i wyniki przeprowadzonych prób instalacji;
 - badania i pomiary instalacji elektrycznych (sprawdzenie ciągłości przewodów ochronnych, pomiar rezystancji izolacji, próby działania instalacji elektrycznych, pomiar natężenia oświetlenia);
 - wykaz zainstalowanych urządzeń z kartami identyfikacyjnymi, protokołami badań urządzeń i naniesieniem ich na rzuty;
 - instrukcje obsługi zainstalowanych urządzeń (w języku polskim);
 - instrukcje konserwacji i eksploatacji zabudowanych materiałów (w języku polskim);
- 2.) 3 komplety dokumentacji powykonawczej budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, kanalizacji, wentylacji, teletechnicznej; powykonawcza dokumentacja instalacji elektrycznej winna zawierać dokładną lokalizację kamer, dokumentacja instalacji sanitarnych - rzeczywiste trasy prowadzonych instalacji.;
- 3.) inne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.

Kierownik budowy przed rozpoczęciem robót zobowiązany jest do sporządzenia:

- planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę robót przy realizacji obiektu budowlanego, warunki realizacji robót budowlanych, projekt organizacji robót i zagospodarowania placu budowy;
- programu zapewnienia jakości prac;
- wykonania pozostałych spraw formalno-prawnych ujętych w zakresie prac.

I.A. Miejsce realizacji

Budynek ACK CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

I.B. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do 18 tygodni od daty podpisania umowy.

I.C. Informacja o ofertach częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

I.D. Informacja dot. umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

I.E. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

I.F. Informacja dot. dynamicznego systemu zakupów

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

I.G. Informacja dot. aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

II. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. Warunki wymagane od Wykonawców

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
2. posiadania wiedzy i doświadczenia - *spełnieniem warunku dot. wiedzy i doświadczenia będzie zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert lub w okresie prowadzenia działalności – jeżeli ten jest krótszy, co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na wykonaniu prac budowlanych, wielobranżowych (prace budowlane,*

elektryczne, wentylacyjne, klimatyzacyjne, wodno-kanalizacyjne, teletechniczne), w czynnym, użytkowanym budynku administracyjno-biurowym o wartości łącznej każdej z robót minimum jeden milion złotych brutto,

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia *Spełnieniem warunku dot. osób zdolnych do realizacji zamówienia będzie dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj. pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń i kierownika robót w specjalności elektrycznej oraz sanitarnej,*
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
5. braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana będzie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

Nie spełnienie wymaganych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Podstawą oceny spełnienia warunków będą informacje zawarte w dokumentach oraz oświadczeniach składanych przez Wykonawców. Z treści złożonych dokumentów wynikać musi jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

IV. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań stawianych Wykonawcom

IV.A. Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiące załącznik do SIWZ,
2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiące załącznik do SIWZ,
3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 Prawa zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8. wykazu wykonanych lub wykonywanych robót z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
9. w przypadku gdy Wykonawca, wykazując spełnienie warunków stawianych przez Zamawiającego, określonych w punkcie III SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca załączyć musi do oferty dokumenty z pkt. IV.A. 2 do 7 w odniesieniu do tych podmiotów (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia),
10. wykazu osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami,
11. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów przedstawić musi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku o którym mowa w pkt III.4. SIWZ polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów wymaga się przedłożenia informacji o której mowa w pkt IV.A.11. SIWZ dotyczącej tych podmiotów.

W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć dokumenty wskazane w punktach IV.A. 1 do 7 dla każdego z podmiotów. Pozostałe dokumenty traktowane będą jako wspólne.

Zamawiający, przy ocenie spełnienia warunków przez podmioty występujące wspólnie, rozpatrywał będzie podane informacje łącznie, z wyłączeniem warunku dotyczącego posiadania określonej wiedzy i doświadczenia.

W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć oświadczenia wystawione zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt 3, 4, 5 i 7 składa dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamiast dokumentów o których mowa w pkt IV.A. 6 składa oświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania dotyczące terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i brak podstaw do wykluczenia powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nie wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie zamieszczenie wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, pełnomocnictwa lub złożenie dokumentów zawierających błędy skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV.B. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1. wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
2. **kosztorysy ofertowe***,
3. zestawienie użytych materiałów i urządzeń równoważnych wraz z informacjami niezbędnymi dla potwierdzenia równoważności użytych materiałów (zestawienie zamiennych, równoważnych materiałów i urządzeń wraz z ich parametrami technicznymi należy dołączyć do każdego wydzielonego przedmiaru robót),
4. pełnomocnictwa dla przedstawiciela lub przedstawicieli reprezentujących Wykonawcę o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych w ofercie (treść pełnomocnictwa określać musi dokładnie zakres umocowania),
5. w przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie używając materiałów równoważnych, wykaz tych materiałów wraz z ich szczegółowym opisem wskazującym na równoważność,
6. w przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie poprzez podwykonawców wskazać musi w ofercie jaką część zamówienia powierzy podwykonawcom.

***Kosztorysy ofertowe** powinny zawierać wycenę co najmniej elementów robót z podaniem ich ilości i cen jednostkowych i wartości, wraz z opisem technologii wykonania robót oraz zestawienie zastosowanych zamiennych, równoważnych materiałów i montowanych urządzeń wraz z ich cenami jednostkowymi. Zastosowane materiały muszą posiadać atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

V. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów

Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia korespondencji, oprócz formy pisemnej, drogą elektroniczną na adres cyfronet@cyfronet.krakow.pl

VI. Pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy kierować na adres:
Monika Gólska

Akademickie Centrum Komputerowe

„CYFRONET” AGH, ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków,

skrytka pocztowa 386

cyfronet@cyfronet.krakow.pl

Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, oraz zamieszcza na stronie internetowej.

VII. Sposób przygotowania oferty

Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

Zamawiający zaleca, aby formularz ofertowy wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami był zestawiony w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oraz aby każda zapisana strona była ponumerowana kolejnymi numerami.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.

Podpisy na formularzu oferty, poświadczeniach dokumentów za zgodność z oryginałem oraz pełnomocnictwach muszą umożliwiać identyfikację osoby która je złożyła (np. podpis wraz z imienną pieczęcią).

Zaleca się dołączenie do oferty aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w celu umożliwienia identyfikacji osób uprawnionych do złożenia oferty.

Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów.

Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane

w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "tajemnica przedsiębiorstwa".

Nie można zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie!

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu oznakowanym następująco:
**„Modernizacja budynku ACK Cyfronet AGH przy ul. Nawojki 11 w Krakowie – Etap III
Numer sprawy ACK- DA-ZP-28-8/11”**

z dopiskiem „Nie otwierać do dnia 17.05.2011 r. do godz. 12:00”.

Na opakowaniu należy również zamieścić informację o nazwie i adresie Wykonawcy.

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
2. dokumenty wskazane w pkt. IV A i B niniejszej specyfikacji.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego lub niezaproszonego
- zawiera błędy w obliczeniu ceny
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
- jest nieważna na podstawie przepisów odrębnych.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą!

VIII. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert przed upływem terminu składania ofert.

Po upływie terminu składania ofert nie można wycofać oferty ani wprowadzić zmian.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

IX. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia 17.05.2011 r. do godz. 11:00 w:

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków, pokój 221, II piętro.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę która została złożona po terminie.

X. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 17.05.2011 r. o godz. 12:00 w:
ACK CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków
pokój 306, III piętro.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także zawarte w ofercie informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Informacje, o których mowa, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Wadium

Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości: **20 000 złotych (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).**

Wykonawca wnosi wadium, przed upływem terminu składania ofert, w jednej z poniżej podanych form:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy wnieść je przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Za datę wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

Bank Pekao S.A. w Krakowie ul. Pijarska 1

Numer konta: 11124047221111000048490168

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu dokument wadium należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do terminu otwarcia ofert odrębnie zapakowany – nie połączony z ofertą.

Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności musi określać bezwarunkową możliwość ściągnięcia go na żądanie

Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz być ważne przez cały okres związania ofertą określony w SIWZ.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie jest wymagane.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę złożoną przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26. ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

W przypadku wnoszenia wadium przelewem na konto Zamawiającego w ofercie należy wskazać nazwę banku oraz numer rachunku Wykonawcy na który ma zostać zwrócone wadium.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium wraz z odsetkami jeżeli:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Sposób obliczenia ceny

W formularzu ofertowym wpisać należy cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia. Podana cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz.U.04.54.535. z późn. zmianami).
3. Cenę oferty brutto należy wyliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie: dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, oględzin terenu budowy, uzgodnień, opinii, opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ, w tym postanowień umowy.
5. Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym dołączonym do SIWZ wyłącznie celem ułatwienia wykonawcy obliczenia ceny oferty. Podane w przedmiarach podstawy wyceny i ilości prac należy traktować jako orientacyjne.
6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych obowiązywać będą przez okres ważności umowy.

7. Kosztorysy ofertowe nie podlegają ocenie w zakresie: omyłek w obliczeniu ceny, innych niż wynikające z dokumentacji i przedmiarów ilości materiałów i urządzeń, zastosowania innych niż w przedmiarach podstaw wyceny, przyjętych jednostek i ilości robót, pominięcia którejkolwiek pozycji przedmiaru.
8. Kosztorysy ofertowe stanowią podstawę do: ewentualnego obniżenia wynagrodzenia określonego w ofercie w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części robót, wyceny ewentualnych robót dodatkowych, zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach określonych w umowie.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Na etapie przygotowania ofert Oferenci są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji projektowej, przedmiary robót, specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości. Zamawiający w przewidzianym trybie odpowie pisemnie na wszelkie pytania. Ewentualne niejasności i błędy w dokumentacji projektowej nie będą podstawą do zmiany wynagrodzenia umownego.
11. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez wykonawcę przychodu z tytułu niniejszego zamówienia jak również koszty usług nie ujętych w dokumentacji projektowej, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak np. koszty robót przygotowawczych, koszty utrzymania porządku i bezpieczeństwa w trakcie realizacji robót, koszt zorganizowania placu budowy, wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp., wykonanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, odbiorów, szkoleń pracowników Użytkownika itp., ubezpieczenie budowy, wszelkie inne koszty (np. koszty robót wynikających z dokumentacji, a nie uwzględnione w przedmiarze robót).

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

XIV. Ocena ofert

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (wg zasad podanych poniżej), inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zasady poprawy oczywistych omyłek rachunkowych:

1. W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi cen jednostkowych oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

- jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu.

2. W przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- jeżeli cenę za części podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,
- jeżeli ani cena za części zamówienia podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia wyrażone słownie.

3. W przypadku oferty z ceną ryczałtową określoną za cały przedmiot lub jego część:

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- jeżeli cena podana słownie nie odpowiada cenie podanej liczbą, przyjmuje się, za prawidłową cenę podaną słownie.
- jeżeli obliczona cena ryczałtowa nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.

XV.A. Tryb oceny ofert

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Wykonawcy niespełniający wymagań określonych przepisami Prawa zamówień publicznych oraz SIWZ zostaną wykluczeni.

II etap: ocena według kryteriów podanych poniżej.

Na tym etapie rozpatrywane będą tylko oferty złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz niepodlegające odrzuceniu.

XV.B. Kryteria oceny ofert

Cena oferty brutto 100 %

Sposób dokonywania oceny oferty wg kryterium ceny następuje zgodnie ze wzorem

$$[(C_n : C_b) \times 100] \times 1$$

gdzie: C_n to najniższa oferowana cena, C_b to cena badanej oferty.

Największą liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną.

XVI. Warunki umowy

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

- wykaz podwykonawców obejmujący nazwę podwykonawcy oraz zakres powierzonych mu prac,
- w przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, umowę regulującą współpracę pomiędzy podmiotami,
- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej (o ile nie został on złożony wraz z ofertą).**
- posiadane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę minimum 2,5 miliona zł,

- oświadczenie Kierownika Budowy o podjęciu obowiązków oraz uwierzytelnioną przez Kierownika Budowy kopię jego uprawnień budowlanych i przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- kopię uprawnień budowlanych osób realizujących zamówienie,
- zaświadczeń właściwych izb samorządu zawodowego potwierdzających przynależność osób o których mowa powyżej do danej izby oraz posiadanie wymaganego aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Uchylenie się od przedstawienia Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację przedmiotu zamówienia ze wszelkimi tego konsekwencjami.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający przewiduje zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto danej części oferty.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu jej podpisywania.

Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający wymaga pozostawienia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości 30 % wysokości zabezpieczenia.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu należy wnieść je przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Pekao S.A. w Krakowie ul. Pijarska1**

Numer konta: 1112404722111000048490168.

Za datę wniesienia zabezpieczenia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia z potrąceń należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji ma ona zawierać zapis o nieodwołalnym, bezwarunkowym spełnieniu świadczenia przez Gwaranta na rzecz Beneficjenta. Z gwarancji powinno wynikać, iż służy ona zabezpieczeniu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości. Gwarancja w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winna uwzględniać czas przewidziany na odbiór przedmiotu umowy (termin wykonania umowy + 21 dni na odbiór + 30 dni przypadające po odbiorze) i powinna być przedłużona w przypadku nieusunięcia wad stwierdzonych w trakcie odbioru.

Termin ważności gwarancji na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji oprócz okresu rękojmi i gwarancji winien uwzględniać również okres 15 dni przypadających po ich upływie.

W przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia, Wykonawca przedłoży nową, odpowiednio dłuższą gwarancję, najpóźniej w dniu podpisania aneksu do umowy w zakresie zmiany terminu wykonania prac.

Wykonawca wyraża zgodę na wypłatę kwoty zabezpieczenia wynikającej z dokumentu gwarancyjnego w wypadku, gdy po wezwaniu Zamawiającego nie usunie wad i nie zapłaci wskazanej należności za ich usunięcie. W przypadku gdy Zamawiający zostanie zmuszony do usunięcia wad przez innego Wykonawcę, warunki udzielone w karcie gwarancyjnej nie ulegają zmianie.

Wykonawca wyraża zgodę na przekazywanie gwarantowi wszelkich dokumentów niezbędnych do wypłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją.

XVIII. Tryb udzielania wyjaśnień

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. VI SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, zamieszczając ją także na stronie internetowej.

Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli będzie to konieczne.

Niezwłocznie po zamieszczeniu zmian treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację, informację tę Zamawiający zamieści także na stronie internetowej.

Zamawiający przewiduje zebranie Wykonawców w dniu 05.05.2011 r. o godzinie 12:00, w celu dokonania wizji lokalnej.

XIX. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
w sprawach merytorycznych

Agnieszka Szymańska

tel. (12) 633-34-26

Tomasz Stoch

tel. (12) 632-33-55 w. 218

Izabela Rumian
tel. (12) 617-33-28
w godz. 10:00 – 15:00

w sprawach formalnych

Monika Gólska
tel. (12) 632-33-55 w. 221

XX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty.

Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza powyższe informacje również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

XXI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym podmiotom jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę naruszenia przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje w niniejszym postępowaniu wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej zawiera dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

XXII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Oplata za Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wynosi 1 000,00 złotych brutto. SIWZ można odebrać w terminie 3 dni od złożenia wniosku w formie przewidzianej przez Zamawiającego do prowadzenia korespondencji z Wykonawcami (forma pisemna, e-mail).

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – projekt umowy

Załącznik nr 5 – dokumentacja techniczna

Zatwierdzam

DYREKTOR
Akademickiego Centrum Komputerowego
CYFRONET AGH

Prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
adres
.....
NIP
.....
adres e-mailowy
.....
telefon i fax

Nazwa i siedziba Zamawiającego:
Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie
Akademickie Centrum Komputerowe
CYFRONET AGH
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

Oferujemy wykonanie zadania „*Modernizacja budynku ACK Cyfronet AGH, przy ul. Nawojki 11 w Krakowie – Etap III*”, zgodnie z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

za łączną cenę:zł (*brutto VAT 23%*),
(*słownie*)zł (*brutto VAT 23%*)

Okres gwarancji:

.....

Zadania powierzone podwykonawcom:

1. wykonanie.....

2. wykonanie.....

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i tym samym zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do podpisania umowy na przedstawionych warunkach.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień składania ofert.

Załączniki:

Załączniki stanowią dokumenty wskazane w SIWZ tj.:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis osoby upoważnionej

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadania wiedzy i doświadczenia
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....

podpis osoby upoważnionej

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczamy iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do SIWZ

UMOWA NR ACK-DA-ZP-28-8/11

zawarta w dniu r. w Krakowie, z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o zamówienie publiczne realizowane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 150 000,00 euro, pomiędzy:

Akademią Górniczo-Hutniczą w Krakowie

Akademickie Centrum Komputerowe CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

którą reprezentuje:

1. Dyrektor – Prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr
2. Kwestor AGH mgr Maria Ślizień - kontrasygnata finansowa
zwaną dalej Zamawiającym, a

firma.....
reprezentowaną przez
zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1

1. **Przedmiotem niniejszej umowy jest „Modernizacja budynku ACK Cyfronet AGH przy ul. Nawojki 11 w Krakowie”- etap III.**
2. Zakres rzeczowy robót określa dokumentacja projektowa, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, SIWZ oraz oferta przetargowa Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarami robót oraz SIWZ, a także dokonał wizji lokalnej i zapoznał się z warunkami realizacji zakresu rzeczowego robót i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia do 18 tygodni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień
3. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień rozpoczęcia prac Komisji Odbioru o ile wykonane roboty budowlane zostaną odebrane.
4. Wykonawca będzie wykonywał wszelkie prace związane z przedmiotem zamówienia siłami własnymi oraz za pomocą podwykonawców.
5. Wykaz podwykonawców oraz zakres robót wykonywanych przez nich określa załącznik nr... do niniejszej umowy.
6. W przypadku zmian w zakresie podwykonawców i części wykonywanych przez nich prac Wykonawca przedstawi Zamawiającemu niezwłocznie wykaz, który stanowić będzie aktualny załącznik do umowy.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu /frontu/ robót do 2 dni od daty podpisania umowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego.
3. Przekazanie trzech kompletów dokumentacji.

4. Organizowanie cyklicznych spotkań Rad Budowy pod przewodnictwem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wyjaśnianie zgłoszonych pisemnie przez Wykonawcę uwag do dokumentacji w ciągu 5 dni roboczych.
6. Wskazanie i udostępnienie źródła poboru wody i energii elektrycznej dla potrzeb budowy. Wykonawca na własny koszt zamontuje subliczniki poboru wody i energii elektrycznej i pokryje faktyczne koszty poboru wody oraz energii elektrycznej.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przedłożenie Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę minimum 2 miliony złotych.
2. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej polisy.
3. Przedłożenie Zamawiającemu, przed rozpoczęciem prac, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych, projekt organizacji i zagospodarowania placu budowy.
4. Przedłożenie Zamawiającemu, przed rozpoczęciem prac, programu zapewnienia jakości prac.
5. Wykonanie pozostałych spraw formalno-prawnych i projektowych ujętych w SIWZ.
6. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami, normami, wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
7. Prace muszą być prowadzone w sposób gwarantujący minimalizację ryzyka zniszczenia lub uszkodzenia mienia ACK Cyfronet AGH i pracowników. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego zabezpieczenia mienia przed utratą lub uszkodzeniem, zniszczeniem.
8. Prowadzenie dziennika budowy będącego dokumentacją realizowanych prac.
9. Zgłoszenia wykonanych robót do odbioru wpisem do dziennika budowy.
10. Ogrodzenie i oznakowanie placu budowy, utrzymanie terenu budowy w należytym porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie placu budowy i przekazanie Zamawiającemu zajmowanego terenu na budowę w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.
11. Prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, p.poż i ochrony przed kradzieżą.
12. W przypadku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji prac z winy Wykonawcy, naprawienie szkody, doprowadzenie do stanu poprzedniego.
13. W przypadku wyrządzenia szkód osobom trzecim zaspokojenie ich ewentualnych roszczeń.
14. Zgłoszenie właściwemu Inspektorowi Nadzoru do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zamknięciu, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy. W przypadku braku takiego zgłoszenia, Wykonawca jest zobowiązany, na żądanie Inspektora Nadzoru, odkryć wykonane fragmenty robót, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt.
15. Usunięcie z obiektu zdemontowanych elementów, a w przypadku elementów nadających się do złomowania, oddania ich do skupu surowców wtórnych. Potwierdzenie przyjęcia do skupu winno być wystawione na rzecz Zamawiającego i jemu dostarczone.
16. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę zwaną z podwykonawcą. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią. Wykonawca zobowiązany jest również do przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy.

17. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
18. Wykonawca zawrze umowę z podwykonawcą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
19. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W zakresie zgody stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 pkt. 17-20 niniejszej umowy.
20. Nadzór nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę/ów i koordynacja tych prac.
21. Uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie wraz z wszystkimi niezbędnymi protokołami, pomiarami, decyzjami.

§ 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne w wysokości : złotych brutto (słownie:).

§ 6

1. Strony ustalają, że rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy, będzie się odbywało fakturami częściowymi – miesięcznymi z podaniem procentowego zaawansowania elementów robót, na podstawie podpisanego przez Kierownika Budowy i nadzór Zamawiającego protokołu odbioru wykonanych elementów robót.
2. W każdym z protokołów odbioru, dołączanym do faktury częściowej oraz do faktury końcowej należy określić kwotowy udział robót wykonanych przez podwykonawcę/ów w odbieranym zakresie prac.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone łącznie fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia określonego § 5 ust. 1 umowy.
4. Rozliczenie ostateczne nastąpi fakturą końcową, wystawioną po wykonaniu wszystkich prac na podstawie końcowego protokołu odbioru robót i protokołu potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym podpisanego przez Kierownika budowy i nadzór Zamawiającego.
5. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców należności, o których mowa w ust. 1 i 4, realizowane będą pod warunkiem dołączenia do faktury oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu wynagrodzenia za wykonane przez niego prace.
6. Strony uzgodniły, że należności za roboty będą realizowane w formie przelewu w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktur przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją projektową lub równoważnych. Zastosowane materiały winny posiadać certyfikaty (w tym p. poż), atesty, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach i szczegółowych specyfikacjach wykonania i odbioru robót oraz zgodne z właściwymi przepisami obowiązującymi w okresie realizacji i przekazania do użytkowania, aprobatami technicznymi i dokumentami technicznymi.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 Wykonawca przekaze Zamawiającemu podczas końcowego odbioru prac, oraz udostępni do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.

§ 8

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest Kierownik kontraktu.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest Koordynator i Inspektorzy Nadzoru:
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy:
4. Zmiana osób pełniących samodzielne funkcje techniczne na budowie, jak też powoływanie nowych nie stanowi zmiany umowy, wymaga jednak powiadomienia na piśmie drugiej strony i organu wydającego pozwolenie na budowę. Powołane osoby muszą posiadać co najmniej takie same kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie.

§ 9

1. Wykonawca wnosi, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł (słownie:), w formie, co stanowi 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70% kwoty określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zwolniona w terminie 30 dni po końcowym odbiorze i usunięciu wszelkich wad stwierdzonych w trakcie odbioru przedmiotu umowy. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 10

1. Strony postanawiają, że wykonane prace będą odbierane w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca z określeniem procentowego zaawansowania elementów robót we wszystkich branżach z wykazem zamontowanych urządzeń ujętych w harmonogramie realizacji, zaś przedmiotem odbioru końcowego będzie całość prac objętych umową.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających zakryciu, a także zamontowanych urządzeń w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia tego faktu przez Wykonawcę w sposób opisany w § 4 pkt. 14.
3. Wykonawca (Kierownik Budowy) zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru końcowego (wpis do Dziennika Budowy oraz pismo złożone w sekretariacie ACK Cyfronet AGH) co najmniej na 7 dni roboczych przed terminem określonym w § 2 ust.1. Potwierdzenie tego zgłoszenia lub brak ustosunkowania się przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od daty dokonania zgłoszenia oznaczać będzie osiągnięcie przez Wykonawcę gotowości do odbioru w dacie pisemnego zgłoszenia.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego,

- zawiadamiając o tym Wykonawcę. Odbiór zakończy się nie później niż w ciągu 21 dni od daty rozpoczęcia prac przez Komisję odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- a) jeżeli wady pozwalają na normalne użytkowanie przedmiotu odbioru wówczas nastąpi odbiór, spisany zostanie protokół odbioru, w którym Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad;
 - b) jeżeli wady nie pozwalają na normalne użytkowanie przedmiotu odbioru, wówczas Zamawiający odmówi dokonania odbioru. Nowy termin odbioru zostanie ustalony trybie określonym w ust. 3 i ust. 4.
 - c) jeżeli wady nie są możliwe do usunięcia, ale nie uniemożliwiają one normalnego użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej obiektu.
6. Z czynności odbioru końcowego spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, jak też terminy wyznaczone do usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu odbioru:
- a) 3 komplety dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami prawnymi w zakresie przedmiotu umowy (wszystkie kopie uwierzytelnione przez kierownika budowy) w szczególności uwzględniające:
 - 1.) decyzję pozwolenia na użytkowanie lub inny dokument określony w prawie-decyzji pozwolenia na budowę;
 - 2.) oświadczenie kierownika budowy;
 - 3.) świadectwo energetyczne obiektu;
 - 4.) wypełnioną kartę gwarancyjną;
 - 5.) certyfikaty i atesty na zamontowane urządzenia i materiały;
 - 6.) protokoły z kontroli poprawności działania wykonanych instalacji spisane przy udziale inspektora nadzoru, przedstawiciela Działu Technicznego ACK Cyfronet AGH;
 - 7.) protokół zdawczo – odbiorczy, zawierający wykaz zainstalowanych urządzeń;
 - 8.) opis i wyniki przeprowadzonych prób instalacji;
 - 9.) badania i pomiary instalacji elektrycznych (sprawdzenie ciągłości przewodów ochronnych, pomiar rezystancji izolacji, próby działania instalacji elektrycznych, pomiar natężenia oświetlenia);
 - 10.) wykaz zainstalowanych urządzeń z kartami identyfikacyjnymi, protokołami badań urządzeń i naniesieniem ich na rzuty;
 - 11.) instrukcje obsługi zainstalowanych urządzeń (w języku polskim);
 - 12.) instrukcje konserwacji i eksploatacji zabudowanych materiałów (w języku polskim);
 - b) 3 komplety dokumentacji powykonawczej budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, kanalizacji, wentylacji, teletechnicznej; powykonawcza dokumentacja instalacji elektrycznej winna zawierać dokładną lokalizację kamer, dokumentacja instalacji sanitarnych - rzeczywiste trasy prowadzonych instalacji.;
 - c) inne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wyznaczy ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji jakości oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad fizycznych po upływie okresu rękojmi.

3. W przypadkach określonych w ust. 5 pkt a) i ust. 6 10 paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, STWIORB, obowiązującymi przepisami prawa, normami, sztuką budowlaną i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie trzech lat, licząc od daty odbioru końcowego prac.
3. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji.....
Szczegółowe warunki gwarancji określa „Dokument gwarancyjny” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu podczas końcowego odbioru prac.
5. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad, liczony od dnia zgłoszenia wady wykonawcy do dnia jej usunięcia.
6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej obiektu.
7. W okresie gwarancyjnym wszystkie przeglądy i czynności (np. konserwacje wynikające z wymagań producenta urządzeń) prowadzone będą na koszt Wykonawcy.
8. Okres gwarancji dla wymienianego elementu biegnie na nowo od chwili dostarczenia elementu wolnego od wad.
9. W przypadku gdy Zamawiający zostanie zmuszony do usunięcia wad poprzez zlecenie ich usunięcia innemu podmiotowi, warunki gwarancji zawarte w dokumencie gwarancyjnym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy nie ulegają zmianie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 13

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub okresie rękojmi za wady: w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - d) za wprowadzenie podwykonawcy na teren robót bez zgody Zamawiającego - w wysokości 5.000,00 zł. (každorazowo).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy /frontu robót/ w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego

w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.

§ 14

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści art. 635, 636, 637, 644 Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania,
 - b) w razie złożenia wniosku o zgłoszenie upadłość Wykonawcy lub w przypadku likwidacji firmy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt b i c Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach na piśmie, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia, bądź od powzięcia wiadomości o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy przez Wierzyciela. W takim przypadku odstąpienie od umowy następuje w terminie 21 dni od daty uzyskania przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przesłanek do odstąpienia.

§ 15

W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu możliwość dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych.
5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza technicznego przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 3 niniejszego paragrafu, których nie da się zagospodarować na innych placach budowy,

- c) dokonania rozliczenia wzajemnych należności i zobowiązań z Wykonawcą z tytułu nieuregulowanych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy z dniem odbioru robót.

§ 16

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) **wysokości wynagrodzenia** w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy,
 - b) ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia, ujętych w dokumentacji,
 - c) ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku zastosowania zmian opisanych w pkt. 4) niniejszego ustępu,
 - d) zastosowania równoważnych materiałów o cenach jednostkowych niższych niż przyjęte w dokumentacji projektowej.
 - 2) **terminu realizacji przedmiotu zamówienia**, gdy jest ona spowodowana:
 - a) epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, klęską żywiołową, strajkiem lub stanem wyjątkowym,
 - b) trudnościami w nabyciu materiałów i urządzeń wynikającymi z długotrwałego spadku podaży tych towarów lub innych przyczyn nie zależnych od obu Stron umowy,
 - c) następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu,
 - d) koniecznością wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron, aktualizacją rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
 - e) koniecznością wykonania robót dodatkowych, wpływających na termin wykonania robót objętych niniejszą umową podstawową,
 - f) następstwem działania organów administracji lub innych podmiotów, związanych z przekroczeniem obowiązujących terminów wydawania lub odmowy wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
 - g) następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym przepisów dotyczących realizacji inwestycji ze środków unijnych.
 - 3) **kolejności i terminu wykonania robót** określonych w harmonogramie realizacji robót,
 - 4) **jakości lub innych parametrów materiałów lub urządzeń zaoferowanych w ofercie**, przy czym zmiana taka może być spowodowana:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji

- wykonanego przedmiotu umowy, umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót lub poprawę bezpieczeństwa warunków pracy,
- c) pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót lub poprawę bezpieczeństwa warunków pracy,
 - d) koniecznością zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - e) odmiennymi od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunkami terenowymi lub stanu technicznego istniejącego obiektu,
 - f) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - g) koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji,
 - h) koniecznością wykonania robót związanych z etapowaniem realizacji zakresu objętego dokumentacją,
- 5) osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych (np. choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, zmiana zakresu obowiązków, nienależyte wykonanie obowiązków) pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały minimum takie kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie,
 - 6) Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca nie wykonuje prac z należytą starannością, uległ likwidacji, doszło do rozwiązania umowy łączącej go z Wykonawcą,
 - 7) zmiany zakresu części prac powierzonych Podwykonawcy w przypadku gdy:
 - konieczność powierzenia przez Wykonawcę prac podwykonawcy spowodowana jest rozwiązaniem umów o pracę z pracownikami wykonującymi pracę w danej branży w takiej liczbie, która uniemożliwia realizację prac przez Wykonawcę,
 - wprowadzenie podwykonawcy zapewni lepszą realizację danej części zamówienia,
 - konieczność powierzenia prac podwykonawcy jest wynikiem zmiany technologii robót lub materiałów,
 - w przypadku opóźnień zapewni terminową realizację przedmiotu umowy,
- z zachowaniem trybu opisanego w § 4 pkt.17 do 20.
- 4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie przez stronę inicjującą zmianę wniosku zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy, opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania umowy.
 - 5. Podstawę obliczenia kosztów zmiany mającej wpływ na wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie:
 - a) projekt zamienny lub protokół nadzoru autorskiego, jeżeli wynika ona ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - b) kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych lub danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych do sporządzenia kosztorysu ofertowego Wykonawcy, a w odniesieniu do nie występujących w kosztorysie ofertowym materiałów i sprzętu według cen jednostkowych zaproponowanych przez Wykonawcę, ale nie większych niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.

6. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3 pkt 2 termin zakończenia robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.
7. Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, w tym błąd lub opóźnienie w dostarczeniu jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

§ 17

1. Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny
2. Właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy

DOKUMENT GWARANCYJNY

Przedmiot postępowania:

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES:.....

1. Deklaracja gwarancji:

Okres gwarancji na całość zamówienia (tj. materiały, urządzenia, wyposażenie i robocizna) wynosi:

..... miesięcy (słownie miesięcy)

z następującymi a wyjątkami:

- materiały, urządzenia, robociznamiesiące
- drzwi wewnętrzne gdzie okres gwarancji wynosi miesiące
- sieci strukturalne, gdzie okres gwarancji wynosi.....miesiące i gwarancja będzie udzielona przez producenta bezpośrednio użytkownikowi po zakończeniu prac

2. Okres gwarancji

- a) okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1, biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem zapisów pkt. b-d;
- b) okres gwarancji zostanie wydłużony o okres naprawy gwarancyjnej, liczony od dnia zgłoszenia wady podlegającej gwarancji, do dnia jej usunięcia przez Wykonawcę;
- c) wydłużenie, o którym mowa w pkt. b) dotyczy urządzenia, zespołu, elementu objętego naprawą gwarancyjną;
- d) w przypadku wymiany wadliwego urządzenia (zespołu, elementu) na wolny od wad termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia wolnego od wad urządzenia (zespołu, elementu).

3. Realizacja obowiązku gwarancyjnego przez Wykonawcę:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia, wspólnie z Zamawiającym, przeglądów gwarancyjnych:
 - urządzeń: zgodnie z Dokumentacją Techniczno-Ruchową urządzeń, kartami gwarancyjnymi i wytycznymi producenta,
 - wykonanych robót : raz w roku (w okresie wakacyjnym),Po każdym wykonanym przeglądzie sporządzony zostanie protokół.
- b) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia dwóch bezpłatnych instruktaży w zakresie obsługi i konserwacji zainstalowanych urządzeń tj. przed terminem odbioru końcowego inwestycji i przed rozpoczęciem eksploatacji.
- c) Koszty przeglądów gwarancyjnych i czynności konserwacyjnych zamontowanych urządzeń ponosi Wykonawca, a Zamawiający koszty materiałów określonych w warunkach gwarancji producentów tj. należących do bieżącej eksploatacji urządzenia (np. filtry powietrza, paski napędowe itp.).
- d) W przypadku wystąpienia wad zagrażających bezpieczeństwu ludzi lub mienia, wyłączających z eksploatacji budynek lub jego część Wykonawca w trybie natychmiastowym zabezpieczy miejsce wystąpienia wady i w czasie nie dłuższym niż 3

godziny od powiadomienia (telefonicznie i potwierdzone faxem) przystąpi do usuwania wady.

- e) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego urządzenia (zespołu, elementu) na wolny od wad po dwóch nieskutecznych naprawach gwarancyjnych.
- f) W przypadku wystąpienia innych wad niż wymienione w pkt. d) Wykonawca przystąpi do usuwania wady w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od powiadomienia (telefonicznie lub potwierdzone faxem) i zakończy jej usuwanie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- g) W przypadku nie usunięcia wad w terminach określonych w pkt d), f), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne zgodnie z zapisami § 13 ust. 1 pkt. 1) b) umowy na wykonanie zamówienia.
- h) Wykonawca zwróci koszty naprawy gwarancyjnej zrealizowanej przez Zamawiającego poprzez zlecenie innemu wykonawcy, w przypadku, gdy po dwukrotnym wezwaniu do usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Wykonawca jej nie usunie.
Zamawiający nie będzie uzgadniał z Wykonawcą kosztów takiej naprawy gwarancyjnej. Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty od Zamawiającego.

UWAGA

Sposoby powiadamiania o wystąpieniu wad, warunki dostępu do budynku w celu ich usunięcia, wyznaczone uprawnione osoby i podmioty uprawnione do wykonania czynności po obu stronach w zakresie gwarancji i rękojmi zostaną określone w załączniku do protokołu odbioru końcowego.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Dokumentacja techniczna

***Modernizacja pomieszczeń ACK Cyfronet AGH
przy ul. Nawojki 11 w Krakowie - etap II.***