

**Zamawiający:**  
**Akademickie Centrum Komputerowe**  
**CYFRONET AGH**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego**  
**poniżej 200 tys. euro**  
**(ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**z późniejszymi zmianami)**

***Rozbudowa biblioteki taśmowej HP ESL 712E***  
***w ACK Cyfronet AGH***

Kraków, maj 2013 r.

**Zamawiający:**  
**Akademickie Centrum Komputerowe**  
**CYFRONET AGH**  
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków  
tel. 12 632-33-55  
12 633-34-26  
cyfronet@cyfronet.krakow.pl

**I. Przedmiot zamówienia**  
**CPV: 30200000-1, 30233160-0, 30233120-8**

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego biblioteki taśmowej HP Storage Works ESL 712E, obejmująca:

- dostawę i instalację dwóch napędów taśmowych typu LTO-5 Ultrium wraz z modulem montażowym (tzw. drive cluster) oraz niezbędnym wyposażeniem dodatkowym,
- dostawę dwóch licencji na obsługę napędów taśmowych typu LTO-5 Ultrium w sieci SAN (ang. Storage Area Network) dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania HP Data Protector.

Eksplloatowane przez Zamawiającego urządzenia, stanowiące newralgiczne elementy infrastruktury Systemu Składowania Danych, w szczególności biblioteka taśmowa HP Storage Works ESL 712E, objęte są serwisem pogwarancyjnym. W związku z powyższym rozbudowa istniejącego środowiska musi być dokonana z zachowaniem wszelkich wymagań producenta /serwisanta/ urządzeń wynikających z zawartych umów serwisowych, a niezbędnych dla utrzymania przez Zamawiającego pełnej kompatybilności i bezawaryjnej pracy Systemu Składowania Danych ACK CYFRONET AGH.

**Szczegółowy wykaz elementów składowych zamówienia:**

1. Dwa napędy taśmowe typu LTO-5 Ultrium wraz z modulem montażowym (tzw. drive cluster) do biblioteki taśmowej HP Storage Works ESL 712E oraz wszelkim niezbędnym do ich funkcjonowania wyposażeniem dodatkowym.
2. Dwie licencje na obsługę napędów taśmowych typu LTO-5 Ultrium w sieci SAN (ang. Storage Area Network) dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania HP Data Protector.

**Zamówienie swym zakresem obejmuje również:**

- instalację oraz uruchomienie dostarczonego sprzętu,
- niezbędną rekonfigurację biblioteki taśmowej HP ESL 712E,
- usunięcie opakowań i innych zbędnych pozostałości po procesie instalacji urządzeń.

**Warunki gwarancji:**

- a) minimum 3 lata gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie,
- b) koszt gwarancji musi obejmować koszt części zamiennych oraz robociznę,
- c) tryb zgłaszania usterek – minimum pięć dni w tygodniu w godzinach 8:00 do 17:00,
- d) czas reakcji na zgłoszenie awarii – nie dłużej niż 4 godziny,

- e) czas skutecznej naprawy lub podstawienia rozwiązania o nie gorszych parametrach i zgodnej architekturze do 14 dni roboczych,
- f) naprawa w miejscu instalacji lub pokrycie kosztów transportu wraz z ubezpieczeniem w przypadku naprawy poza miejscem instalacji.

**Wymagania dodatkowe:**

Wszystkie zaoferowane urządzenia powinny być fabrycznie nowe.

**Wymagania ogólne dla zamówienia:**

1. Dla potwierdzenia zgodności produktów z obowiązującymi normami technicznymi zamawiający wymaga oznakowania produktów symbolem CE - zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 marca 2003 r.
2. Sprzęt wprowadzany na rynek po 1 lipca 2006 r. musi być zgodny z normą ROHS.

**I.A. Miejsce realizacji zamówienia**

Akademickie Centrum Komputerowe CYFRONET AGH  
ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków.

**I.B. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia do 6 tygodni od daty podpisania umowy.

**I.C. Informacja o ofertach częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**I.D. Informacja dot. umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**I.E. Informacja o ofertach wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**I.F. Informacja dot. dynamicznego systemu zakupów**

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

**I.G. Informacja dot. aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**II. Koszty udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### III. Warunki wymagane od Wykonawców

#### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1.) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
- 2.) posiadania wiedzy i doświadczenia – **warunek Zamawiający oceni jako spełniony, jeżeli Wykonawca należyście wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie, polegające na dostawie i instalacji biblioteki taśmowej HP ESL 712E lub jej rozbudowę wraz z uruchomieniem zainstalowanych podzespołów.**
- 3.) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,*
- 4.) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – *Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

#### 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- każdy z warunków określonych w rozdziale III ust. 1 pkt 1-4 niniejszej SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie,
- warunek określony w rozdziale III ust. 2 niniejszej SIWZ powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

3. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niezaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

4. Podstawą oceny spełnienia warunków będą informacje zawarte w dokumentach oraz oświadczeniach składanych przez Wykonawców.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz Wykonawcy, wobec których wystąpią przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną również wykluczeni Wykonawcy, którzy:

- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31 a ust. 1 ustawy, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- b) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- c) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres

związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy,

- d) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- e) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) nie złożył wyjaśnień zgodnie z treścią art. 24 b ust.1 ustawy,
- g) nie złożył listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

#### **IV. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań stawianych Wykonawcom**

##### **IV.A. Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów:**

**1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, których opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania określony został powyżej - Wykonawca powinien złożyć:**

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - załącznik nr 2 do SIWZ,
- b) wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączyć dowody, czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 5 do SIWZ

Dowodami, o których mowa są:

- **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;

- **oświadczenie Wykonawcy** - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

- w miejsce poświadczeń, o których mowa - **dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług**, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio

Zamawiającemu.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:**

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 – załącznik nr 3 do SIWZ
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Przepisy dotyczące terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**5. Dodatkowe wymagane dokumenty związane z wykluczeniem Wykonawcy:**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.), lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ.

6. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zaświadczenia, o którym mowa w pkt 11 poniżej, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej ewentualnie informacji, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, które powinny zostać złożone w oryginale.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 2 i 5 powinien złożyć każdy z Wykonawców. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu powinien złożyć co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy. Wykonawcy mogą również złożyć wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.

11. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

12. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

#### **IV.B. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**

1. wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
2. szczegółowy opis elementów dostawy (producent, nazwa, model, nr katalogowy)
3. w przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie poprzez podwykonawców wskazać musi w ofercie jaką część zamówienia powierzy podwykonawcom (w przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powierza podwykonawcom wykonania żadnej z części zamówienia),
4. pełnomocnictwo dla przedstawiciela lub przedstawicieli reprezentujących Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu (treść pełnomocnictwa określać musi dokładnie zakres umocowania) o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych w ofercie.

**Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:**

- Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;

- wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem;
- wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące członków konsorcjum.

## **V. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia korespondencji, oprócz formy pisemnej, drogą elektroniczną na adres [cyfronet@cyfronet.krakow.pl](mailto:cyfronet@cyfronet.krakow.pl)

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Zamawiający niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przekazanego przez Wykonawcę drogą elektroniczną, na żądanie Wykonawcy.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

Powyższe zasady nie będą miały zastosowania do dokumentów oświadczeń i pełnomocnictw składanych w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp ze względu na konieczność zachowania formy pisemnej tychże oświadczeń i dokumentów.

## **VI. Pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy kierować na

adres: Monika Gólska

Akademickie Centrum Komputerowe

„CYFRONET” AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków, skrytka pocztowa 386,

[cyfronet@cyfronet.krakow.pl](mailto:cyfronet@cyfronet.krakow.pl)

Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieszcza na stronie internetowej.

## **VII. Sposób przygotowania oferty**

Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty.

### **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.**

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

Zamawiający zaleca, aby formularz ofertowy wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami był zestawiony w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oraz aby każda zapisana strona była ponumerowana kolejnymi numerami.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.

Podpisy na formularzu oferty, poświadczeniach dokumentów za zgodność z oryginałem oraz pełnomocnictwach muszą umożliwiać identyfikację osoby która je złożyła (np. podpis wraz z imienną pieczętką).

### **Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.**

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "tajemnica przedsiębiorstwa".

Nie można zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie!

**Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu oznakowanym następująco:**

**„Rozbudowa biblioteki tamowej HP ESL 712E w ACK Cyfronet AGH.**

**Numer sprawy ACK- DA-ZP-5000-2/13”**

**z dopiskiem „Nie otwierać do dnia 06.06.2013 r. do godz. 12:00”.**

**Na opakowaniu należy również zamieścić informację o nazwie i adresie Wykonawcy.**

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
2. dokumenty wskazane w pkt. IV A i B niniejszej specyfikacji.

**Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- jest niezgodna z ustawą
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego lub niezaproszonego
- zawiera błędy w obliczeniu ceny
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

- jest nieważna na podstawie przepisów odrębnych.

**Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą!**

### **VIII. Zmiana lub wycofanie oferty**

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert przed upływem terminu składania ofert.

Po upływie terminu składania ofert nie można wycofać oferty ani wprowadzić zmian.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

### **IX. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać do dnia 06.06.2013 r. do godz. 11:00 w:

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków, pokój 221, II piętro.

Zamawiając niezwłocznie zwraca ofertę która została złożona po terminie.

### **X. Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 06.06.2013 r. o godz. 12:00 w:

ACK CYFRONET AGH

ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków

pokój 221, II piętro.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także zawarte w ofercie informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Informacje, o których mowa, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

### **XI. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XII. Wadium**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

### **XIII. Sposób obliczenia ceny**

Dla potrzeb porównania i oceny ofert w ofercie należy podać **łącną cenę brutto dostawy**, przy uwzględnieniu podatku VAT w wysokości 23% dla całości zamówienia.

Podając ceny należy stosować zaokrąglenie do 2-go miejsca po przecinku.

Podana w formularzu ofertowym cena obejmować musi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. dostawę, montaż, koszty transportu i ubezpieczenia, załadunek i wyładunek, instalacje sprzętu oraz koszty niezbędnej dokumentacji.

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

### **XIV. Ocena ofert**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (wg zasad podanych poniżej), inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **Zasady poprawy oczywistych omyłek rachunkowych:**

##### **1. W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:**

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi cen jednostkowych oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu.

##### **2. W przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:**

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- jeżeli cenę za części podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,
- jeżeli ani cena za części zamówienia podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia wyrażone słownie.

##### **3. W przypadku oferty z ceną ryczałtową określoną za cały przedmiot lub jego część:**

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- jeżeli cena podana słownie nie odpowiada cenie podanej liczbą, przyjmuje się, za prawidłową cenę podaną słownie.

- jeżeli obliczona cena ryczałtowa nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.

#### **XV.A. Tryb oceny ofert**

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Wykonawcy niespełniający wymagań określonych przepisami Prawa zamówień publicznych oraz SIWZ zostaną wykluczeni.

II etap: ocena według kryteriów podanych poniżej.

Na tym etapie rozpatrywane będą tylko oferty złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz niepodlegające odrzuceniu.

#### **XV.B. Kryteria oceny ofert**

##### **Cena oferty brutto 100 %**

Sposób dokonywania oceny oferty wg kryterium ceny następuje zgodnie ze wzorem

$$[(C_n : C_b) \times 100] \times 1$$

gdzie:  $C_n$  to najniższa oferowana cena,  $C_b$  to cena badanej oferty.

Największą liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną.

#### **XVI. Warunki umowy**

Projekt umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

- wykaz podwykonawców obejmujący nazwę podwykonawcy oraz zakres powierzonych mu prac,
- w przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, umowę regulującą współpracę pomiędzy podmiotami,

Uchylenie się od przedstawienia Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację przedmiotu zamówienia ze wszelkimi tego konsekwencjami.

#### **XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVIII. Tryb udzielania wyjaśnień**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. VI SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, zamieszczając ją także na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku

dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli będzie to konieczne. Niezwłocznie po zamieszczeniu zmian treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację, informację tę Zamawiający zamieści także na stronie internetowej.

#### **XIX. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami**

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
**w sprawach merytorycznych**

**Marek Pogoda**

m.pogoda@cyfronet.pl

**Grzegorz Sulkowski**

g.sulkowski@cyfronet.pl

**w sprawach formalnych**

**Monika Gólska**

m.golska@cyfronet.pl

#### **XX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty.**

Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza powyższe informacje również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

#### **XXI. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innym podmiotom jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności

Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje w niniejszym postępowaniu wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenie oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 Pzp.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej zawiera dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

## **XXII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

### **Wykaz załączników:**

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia z art. 22 ustawy Pzp

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia z art. 24 ustawy Pzp

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia z art. 26 ust. 2D ustawy Pzp

Załącznik nr 5 – wzór wykazu dostaw

Załącznik nr 6 – projekt umowy

DYREKTOR  
Akademickiego Centrum Komputerowego  
CYFRONET ACH

Prof. dr hab. inż. Józef Wiatr

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....  
.....*adres*.....  
.....  
.....*NIP*.....  
.....  
.....*adres e-mailowy*.....  
.....  
.....*telefon i fax*.....

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie**  
**Akademickie Centrum Komputerowe**  
**CYFRONET AGH**  
**ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków**

**Oferujemy rozbudowę biblioteki taśmowej HP ESL 712E w ACK Cyfronet AGH,  
zgodnie z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,**

*za łączną cenę:* ..... *zł (brutto VAT 23%),*

*( słownie)*  ..... *zł (brutto VAT 23%)*

Okres gwarancji: .....

***Zakres prac powierzonych podwykonawcom:***

***1. wykonanie.....***

***2. wykonanie.....***

Załączniki:

Załączniki stanowią dokumenty wskazane w SIWZ tj.:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć  
osoby (osób) upoważnionej

*m. Gł...*

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**Oświadczamy, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniamy warunki dotyczące:**

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadania wiedzy i doświadczenia
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć  
osoby (osób) upoważnionej

Nazwa i adres Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**Oświadczamy iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo
6. popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających

- na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  8. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  9. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  10. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  11. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  12. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

....., dnia.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis lub podpis i pieczęćka  
osoby (osób) upoważnionej

*m. Galka*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW  
NA PODSTAWIE ART. 26 UST. 2D USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam/my, że zgodnie z art. 26 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759, z późn. zm.)

*I. należę/należymy do grupy kapitałowej i przedstawiam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5\*:*

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----
5. -----

*II. nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej\**

....., dnia.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć  
osoby (osób) upoważnionej

**\*niepotrzebne skreślić**

**Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

|                         |
|-------------------------|
| Nazwa i adres Wykonawcy |
|-------------------------|

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW**

| Lp. | Przedmiot dostawy | Podmiot na rzecz którego dostawa była świadczona | Wartość brutto dostawy | Termin realizacji dostawy |
|-----|-------------------|--------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| 1.  |                   |                                                  |                        |                           |
| 2.  |                   |                                                  |                        |                           |
| 3.  |                   |                                                  |                        |                           |
| 4.  |                   |                                                  |                        |                           |
| ... |                   |                                                  |                        |                           |

**Uwaga: do wykazu należy dołączyć dowody, wskazujące czy dostawy zostały wykonane należycie.**

....., dnia.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis lub podpis i pieczęć  
osoby (osób) upoważnionej

## Załącznik nr 6 do SIWZ

### UMOWA NR ACK-DA-ZP-5000-2/13

zawarta w dniu ..... r. w Krakowie, z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o zamówienie publiczne realizowane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 200 tys. euro, pomiędzy:

Akademią Górniczo-Hutniczą w Krakowie

**ACK CYFRONET AGH**

**ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków**

który reprezentuje:

1. Dyrektor – Prof. dr hab. inż. Kazimierz Wiatr
2. Za-ca Dyrektora ds. ekonomiczno-finansowych – mgr Angelika Zaleska-Walterbach  
zwanym dalej Zamawiającym, a

**firma.....**

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest rozbudowa biblioteki taśmowej HP ESL 712E w ACK Cyfronet AGH, zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą.

Szczegółowy opis dostawy określa załącznik nr 1 do umowy.

2. Zakres przedmiotowy zamówienia obejmuje:

- a) instalację oraz uruchomienie dostarczonego sprzętu,
- b) niezbędną rekonfigurację biblioteki taśmowej HP ESL 712E,
- c) usunięcie opakowań i innych zbędnych pozostałości po procesie instalacji urządzeń.

3. Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, tzn. nieużywane przed dniem dostarczenia.

4. Dostarczone urządzenia muszą pochodzić z autoryzowanych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

#### § 2

1. Termin realizacji zamówienia do 6 tygodni od daty podpisania umowy.

2. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego, ul. Nawojki 11, 30-950 Kraków.

3. Termin realizacji umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczy towar na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym.

### § 3

1. Po dostarczeniu przez Wykonawcę sprzętu oraz wykonaniu instalacji Strony podpiszą protokół stwierdzający realizację zamówienia w terminie. Protokół ten nie stanowi podstawy do wystawienia faktury.
2. W ciągu 14 dni roboczych od dnia obustronnego podpisania protokołu potwierdzającego realizację zamówienia Zamawiający dokona weryfikacji i potwierdzi zgodność wykonanego przedmiotu zamówienia z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami SIWZ i ofertą Wykonawcy oraz prawidłowo funkcjonuje, Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT.
4. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie wyklucza dochodzenia przez niego roszczeń w tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad sprzętu w terminie późniejszym.

### § 4

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania dostarczonego sprzętu lub jego niezgodności ze specyfikacją i ofertą Wykonawcy, sporządzony zostanie i podpisany przez Strony protokół rozbieżności wskazujący na:
  - a) nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności sprzętu z wymaganiami SIWZ i ofertą,
  - b) termin i sposób usunięcia nieprawidłowości lub niezgodności.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie stawia się do podpisania protokołu rozbieżności we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie zawiadamiając o tym Wykonawcę i wzywając go jednocześnie do usunięcia nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym w protokole terminie, nie dłuższym niż 10 dni od daty sporządzenia protokołu.
3. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej określonej w § 8 ust. 2 lit. c umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego w protokole rozbieżności terminu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności Zamawiający ma prawo:
  - a) wyznaczyć nowy termin z jednoczesnym naliczeniem kar umownych o których mowa w § 8 ust. 2 lit. b,
  - b) odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 lit. c.

### § 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze wszelkimi tego konsekwencjami, w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymuje wyznaczonego terminu realizacji umowy

### § 6

1. Łączna cena za przedmiot umowy, szczegółowo określony w § 1, wskazana w ofercie Wykonawcy wynosi: ..... złotych brutto, słownie: .....
2. Cena obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy. Cena ta obejmuje w szczególności: koszty i opłaty związane z dostarczeniem, opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy.

## § 7

1. Należność będzie uregulowana przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru, potwierdzonego protokołem dostawy.
2. Strony uzgodniły, że zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
3. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## § 8

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
  - b/ za zwłokę w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego (również w okresie gwarancji) w wysokości 0,1% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
  - c/ z tytułu odstąpienia którejkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.
4. Jeżeli zastrzeżona kara nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 9

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.  
W tym wypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

## § 10

1. Wykonawca udziela na dostarczony sprzęt gwarancji na okres ..... miesięcy licząc od daty dostawy.
2. **Warunki gwarancji:**
  - a) minimum 3 lata gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie,
  - b) koszt gwarancji musi obejmować koszt części zamiennych oraz robociznę,
  - c) tryb zgłaszania usterek – minimum pięć dni w tygodniu w godzinach 8:00 do 17:00,
  - d) czas reakcji na zgłoszenie awarii – nie dłużej niż 4 godziny,
  - e) czas skutecznej naprawy lub podstawienia rozwiązania o nie gorszych parametrach i zgodnej architekturze do 14 dni roboczych,
  - f) naprawa w miejscu instalacji lub pokrycie kosztów transportu wraz z ubezpieczeniem w przypadku naprawy poza miejscem instalacji.

**Szczegółowe warunki gwarancji określa dokument gwarancyjny, wystawiony przez Wykonawcę w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego sprzętu.**

2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 12

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 13

Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 14

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2 dla Zamawiającego 1 dla Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**